

|   |
|---|
| Numero delibera: <b>137/2022</b> - Numero protocollo: <b>103866/2022</b>  |
| Categoria O.d.G: <b>Forniture, servizi, concessioni</b> <b>7.1</b>  |
| Oggetto: <b>Programma biennale degli acquisti di beni e servizi dell'Università degli Studi di Perugia ex art. 21 D. Lgs. n. 50/2016 per il biennio 2022-2023</b> |
| Ufficio istruttore: <b>Ufficio Appalti</b>  |

| Nominativo                                   | F | C | A | As | Nc |
|--|---|---|---|----|----|
| Prof. Maurizio Oliviero                      | X |   |   |    |    |
| Prof. Maurizio Servili                       | X |   |   |    |    |
| Prof. Stefano Eramo                          | X |   |   |    |    |
| Prof. Antimo Gioiello                        | X |   |   |    |    |
| Prof. Mauro Bove                             |   |   |   | X  |    |
| Prof.ssa Stefania Magliani                   | X |   |   |    |    |
| Dott. Alessandro Campanile                   | X |   |   |    |    |
| Dott. Daniele Spinelli                       | X |   |   |    |    |
| Sig. Simone Emili                            | X |   |   |    |    |
| Sig.ra Giuditta Laura Ruiz De Temino Valente | X |   |   |    |    |

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente) – (Nc - Non convocato)

Allegati n. 2 (sub lett. A e B)

#### IL PRESIDENTE

Ricordato che ai sensi dell'art. 21, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" "Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti";

Fatto presente che i successivi commi da 6 in poi puntualizzano quanto necessario, in particolare, per la programmazione di beni e servizi, indicano gli obblighi informativi da assolvere e prevedono, a grandi linee, il contenuto del Programma rinviando, per la disciplina di dettaglio, all'emanazione di specifico Regolamento a cura del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze;

Letto il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018 (pubblicato in G.U. n. 57 del 09/03/2018), recante il nuovo Regolamento per la redazione e pubblicazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi delle pubbliche amministrazioni e preso atto, in particolare, che le amministrazioni devono adottare il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi nonché i relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali sulla base degli schemi tipo allegati al medesimo decreto, che costituisce il presupposto indefettibile per poter effettuare nel corso, quanto meno del primo anno di vigenza, ogni affidamento;

Dato atto che a mente dell'art. 7 comma 6 del citato D.M. i soggetti di cui all'art. 3, comma 1, lett. a)

del D.Lgs. 50/2016, tra cui rientrano le Università, approvano l'aggiornamento del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e del relativo elenco annuale entro 90 giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio o documento equivalente, secondo l'ordinamento proprio di ciascuna amministrazione;

Ricordato che in data 22.12.2021 questo Consesso ha deliberato l'approvazione del bilancio unico d'Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio 2022 e per il triennio 2022-2024;

Tenuto conto del ruolo fondamentale della programmazione ai fini della realizzazione degli obiettivi strategici e operativi dell'Ateneo, posto che la stessa, oltre a costituire un preciso obbligo di legge, rappresenta uno strumento di attuazione dei principi di buon andamento, economicità ed efficacia dell'azione amministrativa e si inserisce nel più generale piano di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto che per tutte le Strutture di Ateneo sussiste l'obbligo di partecipare alla programmazione biennale di forniture e servizi, facendo ricorso, conseguentemente, ai contratti di interesse generale stipulati dall'amministrazione, impegnando le relative risorse;

Dato atto che con nota prot. 236940 del 17 settembre 2021, nel rispetto delle sopra richiamate disposizioni legislative, la Ripartizione Affari Legali ha avviato il processo ricognitivo dei fabbisogni di tutte le Strutture dell'Ateneo, centrali e dipartimentali, con riferimento al biennio 2022-2023, che si è svolto, quindi, con il necessario coinvolgimento di tutte le Strutture dell'Ateneo interessate, le quali hanno predisposto e fornito i dati relativi alle rispettive programmazioni per le acquisizioni di beni e servizi per il predetto biennio, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio che dovrà garantire la necessaria copertura per la prima annualità;

Fatto presente che in sede di rilevazione dei fabbisogni sono emerse numerose esigenze di beni e/o servizi di natura informatica da coordinare, ai fini di un corretto accorpamento di detti approvvigionamenti (da cui deriva conseguentemente - in ragione dell'importo complessivo - il tipo di procedura cui fare ricorso), con i fabbisogni delle Strutture dell'Amministrazione centrale e che, pertanto, con nota prot. 2376 del 10.01.2022, è stato chiesto alla Ripartizione Servizi Informativi di procedere a una valutazione complessiva dei fabbisogni espressi dalle Strutture in uno con i fabbisogni propri della Ripartizione, onde addivenire, per ciascuna categoria merceologica oggetto di affidamento, alla predisposizione di un'unica scheda finale comprensiva dell'intero fabbisogno;

Dato atto che il Dirigente della Ripartizione Servizi Informativi, con nota prot. 18847 del 24.01.2022, ha comunicato che, all'esito dell'istruttoria effettuata sui fabbisogni espressi dalle Strutture decentrate, è emerso che gli acquisti che andrebbero inseriti nel programma biennale, in quanto di importo unitario stimato pari o superiore ad € 40.000,00 IVA esclusa, sono quelli relativi ai computer personali e alle attrezzature per fotorigrafia, rispetto ai quali viene precisato che, da un lato non è risultato possibile, allo stato, definire con certezza le caratteristiche tecniche dei pc e il dettaglio dei fabbisogni né allineare le date di scadenza dei contratti di noleggio già stipulati singolarmente da ogni Struttura, dall'altro che, per entrambe le categorie merceologiche, risultano attive Convenzioni CONSIP cui è possibile aderire;

Considerato che la programmazione di Ateneo, redatta nel rispetto degli schermi tipo del DM sopra citato, prevede la predisposizione delle seguenti schede:

- Scheda A: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma articolato per annualità, con l'indicazione della specifica fonte di finanziamento;
- Scheda B: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
- Scheda C: elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione biennale non espletati e non riproposti nella programmazione successiva;

Dato atto che all'esito delle predette attività, la Ripartizione Affari Legali ha predisposto la tabella riepilogativa e ricognitiva degli acquisti di beni e servizi di importo complessivo unitario stimato pari o superiore ad € 40.000,00 (IVA esclusa) per il biennio 2022-2023 (scheda B), riportando in tale scheda, a mente dell'art. 7, comma 1 del citato D.M., anche gli affidamenti già inclusi nella prima annualità del programma del biennio precedente, non ancora avviati;

Considerato, quanto agli acquisti presenti nella precedente programmazione biennale non espletati e non riproposti nella programmazione successiva per mancato interesse delle Strutture di riferimento, che gli stessi sono riportati nella scheda C di cui al D.M. 14/2018, allegata sub lett. A) alla presente delibera per costituirne parte integrante e sostanziale;

Ricordato che i programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi sono modificabili nel corso dell'anno, previa apposita approvazione dell'organo competente, qualora tali modifiche riguardino: a) la cancellazione di uno o più acquisti già previsti nell'elenco annuale, b) l'aggiunta di uno o più acquisti in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale, c) l'aggiunta di uno o più acquisti per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento dell'approvazione del programma, comprese le ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d'asta o economie, d) l'anticipazione alla prima annualità dell'acquisizione della prima fornitura o di un servizio ricompreso nel programma biennale, e) la modifica del quadro economico degli acquisti contemplati nell'elenco annuale per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse;

Richiamata la delibera di questo Consesso del 23 febbraio 2022 con cui è stato approvato il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi dell'Università degli Studi di Perugia per gli anni 2022-2023 ex art. 21 D. Lgs. n. 50/2016;

Dato atto che a mente dell'art. 21 del citato D.Lgs. n. 50/2016 i programmi biennali degli acquisti di beni e servizi, nonché i relativi aggiornamenti annuali, adottati dalle amministrazioni aggiudicatrici sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti;

Tenuto conto che nelle more delle suddette pubblicazioni e, quindi, anteriormente all'efficacia del documento di programmazione, l'Ateneo ha avvertito l'esigenza di effettuare talune rimodulazioni al programma biennale approvato nella precedente seduta del 23 febbraio u.s.;

Vista, conseguentemente, la scheda B del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi dell'Università degli Studi di Perugia per gli anni 2022-2023, allegata alla presente delibera sub lett. B) per costituirne parte integrante e sostanziale;

Valutato, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa, al fine di rendere le procedure più snelle, di dare mandato al Direttore Generale di procedere ad approvare, con proprio provvedimento, le possibili modifiche al programma biennale che dovessero rendersi necessarie nel corso dell'anno, ai sensi del D.M. 14/2018;

Invita il Consiglio di Amministrazione a deliberare.

## **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Udito quanto esposto dal Presidente;

Visto l'art. 21 del D.Lgs. 50/2016;

Preso atto di quanto riportato nel Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018 (pubblicato in G.U. n. 57 del 09/03/2018), recante il nuovo Regolamento per la redazione e pubblicazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi delle pubbliche amministrazioni, quale documento programmatico imprescindibile per poter fare ricorso agli affidamenti di servizi e

forniture;

Preso atto della nota 236940 del 17 settembre 2021 inoltrata a tutte le Strutture di Ateneo e riscontrata, da quanto sopra descritto, la complessità anche in termini di tempo, della ricognizione dei fabbisogni allo scopo necessari;

Recepite e condivise le argomentate e motivate considerazioni formulate in parte narrativa in ordine alla individuazione dei fabbisogni da inserire nel programma biennale 2022-2023 e alla successiva compilazione degli schemi allegati al citato D.M.;

Preso atto che l'aggiornamento del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e del relativo elenco annuale devono essere approvati entro 90 giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio o documento equivalente;

Richiamata la delibera di questo Consesso del 23 febbraio 2022 con cui è stato approvato il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi dell'Università degli Studi di Perugia per gli anni 2022-2023 ex art. 21 D. Lgs. n. 50/2016;

Preso atto delle prescrizioni di cui all'art. 21 del citato D.Lgs. n. 50/2016 in ordine alla pubblicazione sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del programma biennale adottato;

Condivisa l'esigenza, nelle more delle suddette pubblicazioni e, quindi, anteriormente all'efficacia del documento di programmazione, dell'Ateneo di effettuare talune rimodulazioni al programma biennale approvato nella precedente seduta del 23 febbraio u.s.;

Condiviso, al fine di rendere le procedure più snelle, di dare mandato al Direttore Generale di procedere ad approvare, con proprio provvedimento, le possibili modifiche al programma biennale che dovessero rendersi necessarie nel corso dell'anno, ai sensi del D.M. 14/2018;

Visto il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi dell'Università degli Studi di Perugia per gli anni 2022-2023, predisposto secondo gli schemi tipo allegati al DM n. 14/2018, anche all'esito di una sintesi dei fabbisogni complessivi manifestati dalle Strutture;

All'unanimità

#### **DELIBERA**

- ❖ di approvare il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi dell'Università degli Studi di Perugia per gli anni 2022-2023 ex art. 21 D. Lgs. n. 50/2016, predisposto secondo gli schemi tipo allegati al DM n. 14/2018, secondo quanto contenuto nei documenti allegati alla presente delibera sub lett. A) e B) per costituirne parte integrante e sostanziale, autorizzando sin d'ora il Direttore Generale ad apportare, in sede di inserimento dei dati nel portale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, eventuali modifiche o integrazioni allo schema approvato;
- ❖ di demandare al Direttore Generale il compito di approvare, con proprio provvedimento, eventuali modifiche e integrazioni, nei casi e con le modalità previste dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018 (G.U. n. 57 del 09/03/2018);
- ❖ di provvedere alla pubblicazione del programma biennale delle acquisizioni di forniture e servizi sul profilo del committente e di assolvere alle ulteriori forme di pubblicità anche sulla base dei sistemi informatici messi a disposizione dal Servizio Contratti Pubblici del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti;
- ❖ di disporre che la programmazione approvata potrà essere utilizzata come avviso di preinformazione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 70 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- ❖ di demandare ai RUP i seguenti compiti: a) pianificare le migliori strategie di acquisto dirette ad ottenere razionalizzazioni di spesa; b) individuare la tipologia di procedura da adottare; c) predisporre il capitolato tecnico.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.