

## CASO 2)

Il **Decreto Ministeriale 22 dicembre 2025, n. 1115** stabilisce nuovi criteri per la formazione delle graduatorie nazionali, suddividendo la graduatoria nazionale in 9 sezioni e prevedendo 2 percorsi distinti.

Gli studenti che rientrano nelle sezioni dalla quinta alla nona della graduatoria, quindi con insufficienze in una o due materie del Semestre Filtro, si possono iscrivere “sotto condizione” al corso “SFM-RECCFU - Recupero CFU semestre aperto” per recuperare i crediti formativi deficitari superando apposite prove organizzate dall’Università in tempo utile per l’immatricolazione al secondo semestre.

Le modalità di recupero, le tempistiche e le procedure per iscriversi alle prove di esame di recupero sono disponibili al link [https://www.unipg.it/files/pagine/2074/avviso\\_esami-di-recupero.pdf](https://www.unipg.it/files/pagine/2074/avviso_esami-di-recupero.pdf)

**Si raccomanda di procedure con congruo anticipo rispetto alla scadenza per evitare eventuali sovraccarichi del sistema in prossimità della scadenza medesima.**

**Seguire i passaggi di seguito indicati:**

**1) ACCEDERE AL SERVIZIO SOL** (Segreteria On Line) dal sito:

<https://unipg.esse3.cineca.it/Home.do>

- Se **NON TI SEI MAI REGISTRATO al SOL** dell’Università degli Studi di Perugia clicca su **“REGISTRAZIONE”** (<https://unipg.esse3.cineca.it/AddressBook/ABStartProcessoRegAction.do>)
- Se invece sei già in possesso delle credenziali (Nome utente e password) clicca su **“AUTENTICAZIONE”** ed effettua il “login”. Se non ricordi le credenziali effettua la procedura di recupero collegandoti alla pagina [https://unipg.esse3.cineca.it/Anagrafica/PasswordDimenticata.do?menu\\_opened\\_cod](https://unipg.esse3.cineca.it/Anagrafica/PasswordDimenticata.do?menu_opened_cod)

Per problemi di accesso si invita ad aprire un ticket alla pagina <https://helpdesk.unipg.it/open.php>

**2) SEGUIRE LA PROCEDURA GUIDATA CHE PORTA ALL’ISCRIZIONE al CORSO “SFM-RECCFU - Recupero CFU semestre aperto”**

Effettuato il login selezionare in alto a destra:

> Menù > Segreteria > Immatricolazione

Selezionare la voce “Immatricolazione” presente in fondo alla pagina, scegliere la tipologia corso di studio “Singoli insegnamenti” e cliccare su “Avanti”

> Selezionare **“Recupero CFU semestre aperto”**

Seguire la procedura guidata inserendo tutte le informazioni richieste dal sistema e una volta completata l’iscrizione effettuare il *logout*.

**NON E’ PREVISTO ALCUN TIPO DI CONTRIBUTO** per l’iscrizione al “SFM-RECCFU - Recupero CFU semestre aperto”

Quando l’immatricolazione verrà perfezionata, verrà inviata una email con l’indicazione del numero della matricola e le credenziali Uniche d’Ateneo, utili all’accesso a tutti i servizi messi a disposizione dall’Ateneo.