

DR

Oggetto

Emanazione avviso pubblico di selezione per la designazione dei consiglieri esterni del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Perugia - triennio 1.1.2026-31.12.2028

Ripartizione Legale

Dirigente
Dott.ssa Sabrina Bonfiglio

Responsabile Area
Dott.ssa Sabrina Bonfiglio

Responsabile Ufficio
Dott.ssa Francesca Crispoltoni

Decreto Rettorale

Il Rettore

Vista la L. 30 dicembre 2010 n. 240 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario; Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Perugia in attuazione della Legge n. 240/2010, emanato con D.R. n. 889 del 28 maggio 2012, ed entrato in vigore il 6 luglio 2012;

Visti gli artt. 10, c. 3 lett. g) e 21, c. 1 lett. c) e c. 3 dello Statuto medesimo ai sensi dei quali il Rettore, previa verifica del possesso dei requisiti previsti dal comma 2 del medesimo art. 21 da parte della Commissione di selezione del Senato Accademico, procede, sentito lo stesso Senato, alla nomina dei membri di cui alla lett. c), tra personalità individuate anche tramite avviso pubblico e a seguito di consultazioni con rappresentanti del mondo istituzionale, economico, sociale e culturale, che non appartengano ai ruoli dell'Ateneo a decorrere dai tre anni precedenti alla nomina e per tutta la durata dell'incarico e che non si trovino in posizione di conflitto di interessi con l'Ateneo;

Visto l'art. 72 del Regolamento Generale di Ateneo in materia di composizione del Consiglio di Amministrazione;

Visto l'art. 74 del Regolamento Generale citato, recante le modalità per la designazione da parte del Rettore dei consiglieri esterni all'Ateneo, in particolare prevedendo, tra l'altro, la predisposizione di apposito avviso di selezione a firma del Rettore, contenente l'indicazione dei requisiti richiesti per la nomina ai sensi dell'art. 21, c. 2 e 3 dello Statuto;

DECRETA

- di approvare l'avviso pubblico di selezione per la designazione dei consiglieri esterni del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Perugia per il triennio 1.1.2026 - 31.12.2028, unitamente agli allegati allo stesso, nel testo allegato al presente decreto per farne parte integrante e sostanziale;

- conseguentemente, di emanare il predetto avviso, corredato dai relativi allegati, procedendo alla pubblicazione dello stesso all'albo on-line e sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo: <https://www.unipg.it/ateneo/procedure-elettorali>.

Il Rettore

Prof. Massimiliano Marianelli

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

PER LA DESIGNAZIONE DEI CONSIGLIERI ESTERNI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA

IL RETTORE

- Viste le Leggi sull'Istruzione Universitaria e in particolare la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 recante "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- Visto lo Statuto di Ateneo e in particolare l'articolo 21 che stabilisce la composizione del Consiglio di Amministrazione;
- Visti gli artt. 72 e 74 del Regolamento Generale di Ateneo che disciplinano le modalità di designazione dei consiglieri esterni del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;

DISPONE

Art. 1 – Oggetto della selezione

E' indetta ai sensi degli artt. 72 e 74 del Regolamento Generale di Ateneo una selezione per la designazione di due consiglieri esterni del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Perugia, nominati dal Rettore, tra personalità che non appartengano ai ruoli dell'Ateneo, sulla base di una lista di candidati, sentito il Senato Accademico, anche a seguito di consultazioni con rappresentanti del mondo istituzionale, economico, sociale e culturale, previa verifica dei requisiti da parte di una Commissione di selezione.

Art. 2 – Requisiti di partecipazione

1. I candidati di cui al precedente comma 1, art. 1, devono possedere i seguenti requisiti:
- essere in possesso di un alto livello scientifico e culturale riconosciuto in sede nazionale o internazionale ovvero di una comprovata competenza professionale di elevato livello in campo gestionale, maturata tramite l'esercizio di funzioni dirigenziali di amministrazione, direzione o controllo presso società, istituzioni, fondazioni od enti pubblici o privati;
 - essere in possesso di una adeguata qualificazione scientifica-culturale;
 - non appartenere ai ruoli dell'Università degli Studi di Perugia, a decorrere dai tre anni precedenti alla nomina e per tutta la durata dell'incarico;
 - non trovarsi in conflitto di interessi con l'Ateneo;
 - (per i pubblici dipendenti) non aver subito sanzioni disciplinari superiori alla censura;
 - assenza di condanne penali anche non passate in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale.

Art. 3 – Incompatibilità e inammissibilità

1. In conformità a quanto disposto dall'art. 2, c. 1, lett. s) della L. n. 240/2010 e dall'art. 23 dello Statuto di Ateneo, i membri del Consiglio di Amministrazione non possono ricoprire altre cariche accademiche, fatta eccezione per il Rettore; essere componenti di altri organi dell'Università, nonché di enti e strutture strumentali dell'Ateneo, fatta eccezione per i componenti del Consiglio di Dipartimento; rivestire alcun incarico di natura politica per la durata del mandato; ricoprire il ruolo di Direttore o di Presidente delle Scuole di specializzazione ovvero far parte del Consiglio di Amministrazione delle stesse; ricoprire la carica di Rettore o far parte del Consiglio di Amministrazione, del Senato Accademico, del Nucleo di Valutazione o del Collegio dei Revisori dei conti di altre Università statali, non statali o telematiche; svolgere funzioni inerenti alla programmazione, al finanziamento e alla valutazione delle attività universitarie nel Ministero dell'Università e della Ricerca e nell'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca; assumere cariche direttive e amministrative negli start-up e negli spin-off universitari e nelle piattaforme scientifiche.
2. Il candidato/a dipendente presso altro ente pubblico che presenti domanda di partecipazione alla selezione, in caso di designazione quale consigliere esterno del Consiglio di Amministrazione deve produrre l'autorizzazione, rilasciata dall'ente di provenienza in base al proprio ordinamento, ad assumere e a svolgere la carica.
3. Ai sensi dell'art. 2, comma 2 lett. m) della L. n. 240/2010 e dell'art. 22 dello Statuto di Ateneo il mandato di consigliere di amministrazione è immediatamente rinnovabile una sola volta.

Art. 4 – Modalità e termini di presentazione della domanda

1. La domanda, redatta in forma scritta, firmata dal candidato e indirizzata al Rettore deve essere presentata secondo il modello **sub. all. A**.
2. La domanda di candidatura, debitamente sottoscritta e redatta in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ex artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000, dovrà essere corredata da:
 - un dettagliato *curriculum vitae* didattico-scientifico e/o professionale debitamente datato e firmato.
 - fotocopia del documento di identità in corso di validità.
3. La domanda indirizzata al Rettore dell'Università degli Studi di Perugia - Piazza dell'Università 1 - 06123 Perugia, dovrà pervenire a pena di esclusione, **entro le ore 12:00 del giorno 21 novembre 2025.**
4. Sono ammesse le seguenti modalità di trasmissione della domanda e della relativa documentazione:
 - consegna diretta presso il front-office della Portineria della Sede Centrale (Palazzo Murena) dell'Università degli Studi di Perugia, P.zza Università, 1 – Perugia – nei giorni e orari di apertura della stessa, (la busta dovrà recare la seguente dicitura: “*Candidatura quale membro esterno del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Perugia per il triennio 01.01.2026 – 31.12.2028*” e dovrà riportare il nome, il cognome e l'indirizzo del mittente);
 - spedizione mediante il servizio postale a mezzo raccomandata A.R. al Rettore dell'Università degli Studi di Perugia, P.zza Università, 1 – Perugia (la busta dovrà recare la seguente dicitura: “*Candidatura quale membro esterno del Consiglio di*

Amministrazione dell'Università degli Studi di Perugia per il triennio 01.01.2026 – 31.12.2028” e dovrà riportare il nome, il cognome e l'indirizzo del mittente);

- trasmissione mediante posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: protocollo@cert.unipg.it, della domanda debitamente compilata, - corredata di copia del documento di identità - sottoscritta con firma autografa e scannerizzata in formato PDF, ovvero sottoscritta con firma digitale, nonché della relativa documentazione da allegare, scannerizzata in formato PDF; non sarà ritenuta valida la documentazione trasmessa ad un indirizzo di posta elettronica non certificata, ovvero trasmessa ad altro indirizzo di posta elettronica dell'Ateneo; non sarà, altresì, ritenuta valida la documentazione trasmessa in formato diverso dal formato pdf; l'oggetto della PEC dovrà riportare la seguente dicitura: *“Candidatura quale membro esterno del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Perugia per il triennio 01.01.2026 – 31.12.2028”* e dovrà riportare il nome e il cognome del candidato.

5. Ai fini del rispetto del termine perentorio per la presentazione della candidatura:

- in caso di utilizzo della posta elettronica certificata (PEC), fa fede l'orario e la data di ricevimento della casella di posta elettronica di arrivo
- negli altri casi farà fede il timbro di arrivo del Protocollo dell'Ateneo.

6. Saranno, pertanto, irricevibili le domande che perverranno oltre il termine sopra indicato, ancorché spedite entro il termine stesso.

7. La domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, dovrà indicare, a pena di inammissibilità, che la candidatura è avanzata per la nomina a consigliere esterno all'Ateneo.

8. L'Università degli Studi di Perugia si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese e delle autocertificazioni prodotte ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Art. 5 – Commissione

La Commissione di selezione è presieduta dal Rettore ed è composta da dieci membri del Senato Accademico, nominati dallo stesso Senato, in numero di due per ognuna delle cinque aree scientifiche-disciplinari-culturali indicate nell'Allegato dello Statuto.

Art. 6 – Designazione

1. Il Rettore, in aggiunta alle candidature presentate di cui al comma 1, art. 1 del presente avviso, può proporre la candidatura di personalità di chiara fama e di particolare rilievo sotto il profilo della qualificazione professionale, scientifica e culturale, purché abbiano i requisiti di cui all'art. 2 del presente avviso.

2. Acquisita la previa valutazione sui requisiti di tutti i candidati da parte della Commissione di selezione, di cui al precedente articolo, il Rettore propone al Senato Accademico, per il prescritto parere, i due membri del Consiglio di Amministrazione, esterni ai ruoli dell'Ateneo, da lui individuati.

Art. 7 – Nomina, durata, rinnovo del mandato e indennità

1. I componenti del Consiglio di Amministrazione di cui al presente avviso sono nominati con decreto rettorale, durano in carica tre anni dal 1.01.2026 al 31.12.2028 e sono immediatamente rinnovabili una sola volta.

2.L'indennità per i membri del Consiglio di Amministrazione è stabilita dal Senato Accademico dell'Ateneo.

Art. 8 – Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito web e sull'albo pretorio on-line di Ateneo e ne sarà data ampia pubblicità.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

I dati personali e particolari, presentati nell'ambito della presente procedura saranno trattati secondo quanto descritto nell'informativa allegata all'avviso e pubblicata all'indirizzo: <https://www.unipg.it/protezione-dati-personali/informative>.

Art. 10 – Norme Applicabili

Per quanto non è espressamente previsto dal presente avviso, si rinvia allo Statuto e ai Regolamenti di Ateneo, nonché alle vigenti disposizioni di legge in materia.

Il Rettore

Prof. Massimiliano Marianelli

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE E NOMINA ALLA CARICA DI MEMBRO ESTERNO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA

L'informativa riguarda il trattamento dei dati personali di coloro che si candidano alla carica di membro esterno del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Perugia.

Si evidenzia che i dati personali di coloro che si candidano a diventare membro esterno del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Perugia vengono raccolti dall'Ateneo che diviene titolare dei dati e avvia i trattamenti per i quali fornisce questa informativa ai sensi dell'art. 13 R. UE 679/2016 (GDPR).

Titolare del trattamento, Responsabile del trattamento e unità organizzativa di riferimento

Il Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è l'Università degli Studi di Perugia, con sede in piazza dell'Università 1, Perugia. Il suo contatto è: rettorato@unipg.it o, via PEC, protocollo@cert.unipg.it

Il contatto del Responsabile della protezione dati è: rp@unipg.it oppure tel. 075 5852192.

L'unità organizzativa responsabile del procedimento è l'Ufficio Atti Normativi, Elezioni e Partecipate.

Ulteriori informazioni sono riportate all'indirizzo: <https://www.unipg.it/protezione-dati-personali>

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali sono trattati ai fini della candidatura per la nomina a membro esterno del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Perugia, previa verifica dei requisiti da parte della Commissione di selezione nominata dal Senato Accademico, in base a quanto previsto dall'art. 74 del Regolamento Generale di Ateneo e dall'art. 21, comma 3 dello Statuto di Ateneo e all'avviso che precede. I trattamenti vengono effettuati secondo quanto previsto all'art. 6 paragrafo 1, lettere c) ed e) del R.UE 679/2016.

I dati dei candidati verranno trattati esclusivamente per la verifica del rispetto dei requisiti previsti per l'incarico nonché per gli adempimenti e comunicazioni con l'Ateneo ad essi conseguenti.

Lo Statuto ed il Regolamento Generale dell'Ateneo sono pubblicati sul sito web d'Ateneo nella sezione "Statuto e Regolamenti".

Dati trattati e tipologie di trattamento

I dati personali e particolari trattati (nome, cognome, luogo e data di nascita, matricola, Codice fiscale, residenza, cittadinanza italiana, documento di identità, curriculum vitae), sono esclusivamente quelli necessari per le finalità di candidabilità alla nomina, per il riconoscimento, le eventuali successive procedure finalizzate alla designazione, nomina, per il riconoscimento, le comunicazioni con l'Ufficio Atti Normativi, Elezioni e Partecipate e gli adempimenti conseguenti alla nomina medesima.

Modalità di trattamento

I dati verranno trattati in modalità analogica e digitale su sistemi presenti esclusivamente in territorio nazionale, da personale autorizzato dal titolare al loro trattamento e in maniera da garantirne un'adeguata protezione da utilizzo non autorizzato o non inerente le finalità di raccolta,

nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, pertinenza, completezza e non eccedenza rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e delle basi del trattamento sopra citate. I dati potranno essere incrociati con quelli presenti nelle banche dati dell'Ateneo per le finalità espresse in precedenza e per i controlli di legge.

Per la gestione informatizzata dei dati l'Ateneo si avvale di sistemi informatici di terze parti individuate tra coloro che garantiscono l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate, affinché i trattamenti soddisfino i requisiti del GDPR e la tutela dei diritti dell'interessato, allo scopo individuate Responsabili esterne del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

Verranno utilizzati dall'Ufficio Atti Normativi, Elezioni e Partecipate e da altri uffici dell'amministrazione universitaria per i procedimenti di competenza. Saranno trattati dalla Commissione di Selezione nominata dal Senato Accademico, come previsto ai sensi dell'art. 74 del Regolamento Generale di Ateneo e dell'art. 21, comma 3 dello Statuto di Ateneo.

Il mancato conferimento dei dati, essendo necessari per le finalità esposte, non consentirà l'accoglimento della candidatura.

Comunicazione ed eventuale trasferimento dei dati

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento. La gestione e la conservazione di dati personali raccolti avviene presso l'Università degli Studi di Perugia e/o presso fornitori di servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati, in qualità di responsabile del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR. Non verranno diffusi in assenza di una norma di legge né trasferiti a paesi terzi, diffusi o sottoposti a profilazione.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento degli stessi comporta l'impossibilità di espletare l'istruttoria delle candidature e dichiarazioni nonché di procedere a tutti gli altri adempimenti connessi al perseguimento delle finalità di cui sopra.

Tempi di conservazione

I dati raccolti saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità sopra indicate e per il periodo necessario all'attuazione della procedura di cui all'avviso pubblico e, successivamente, per il tempo in cui l'Università sia soggetta a obblighi di conservazione per finalità fiscali o per altre finalità previste da norme di legge o di regolamento.

Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di richiedere:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art. 15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente dell'ateneo per continuare il trattamento;
- la limitazione del trattamento nelle ipotesi di cui all'art. 18 del GDPR.
- di opporsi o chiedere la limitazione al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento dei dati conseguenti alla sua richiesta;

Potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra scrivendo al titolare del trattamento o al Responsabile Protezione Dati, all'indirizzo e-mail ufficio.protocollo@unipg.it: prima della risposta l'ufficio provvederà ad accertarsi della sua identità.

La richiesta di rettifica o di integrazione può essere inoltrata a ufficio.elettoraleeaffarigenerali@unipg.it.

Ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR, qualora ritenesse sia stata posta in essere una violazione dei suoi diritti in materia di protezione dei dati personali, secondo le modalità riportate all'indirizzo:

<https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>

