

ALLEGATO 2 – OBIETTIVI OPERATIVI 2026

SCHEDA OBIETTIVI 2026

Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche

DIREZIONE GENERALE - RETTORATO

ID	Area strategica	Obiettivo strategico	Tipologia Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo	Obiettivo di Valore Pubblico (inteso come l'incremento del benessere economico, sociale, educativo, assistenziale, ambientale, a favore dei cittadini e del tessuto produttivo)	Risorse economico-finanziarie		Indicatore per obiettivo	Peso indicatore (%)	Valore di partenza	Target	Valore consuntivo indicatori	Raggiungimento obiettivo (valore compreso tra 0 e 100%)
						Voci COAN a budget oppure scrivere 'Senza oneri'	Importo richiesto a budget						
1	7.SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DIGITALE	1	Efficienza tempistiche completamento procedure	Rispettare i tempi di pagamento di struttura	SI	senza oneri		indicatore di ritardo annuale (PCC) di struttura	100%		minore o uguale a 0		
		7.1 Migliorare la qualità dei servizi resi agli utenti interni ed esterni											
2	5.VALORIZZAZ. DELLA COMUNITÀ E BENESSERE	2	Qualità dei procedimenti e servizi	Programmazione della formazione al personale	SI	senza oneri		Definizione della programmazione formativa per singolo dipendente/piani formativi indiv.	100%		100%		
		5.2 Valorizzare il personale attraverso la formazione, il reclutamento e la progressione di carriere secondo il merito e le competenze											
3	7.SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DIGITALE	2	Digitalizzazione	Completare il processo di digitalizzazione missioni per personale di Ateneo e adozione per tutte le Strutture + Modifica Regolamento	NO	senza oneri		percentuale di completamento del processo	100%		100% entro il 31/12/2026		
		7.2 Implementare processi e servizi digitali e tecnologici											
4	7.SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DIGITALE	3	Qualità dei procedimenti e servizi	Aggiornamento criteri condivisi per la programmazione del fabbisogno di personale docente e ricercatore per gli anni 2026 - 2028	SI	senza oneri		Trasmissione proposta al Rettore	100%		entro il 31/12/2026		
		7.3 Ripensare l'Amministrazione in un'ottica moderna e semplificata											
5	7.SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DIGITALE	3	Qualità dei procedimenti e servizi	Modifica Statuto (delibere SA e CdA 2025 recanti rinvio di alcune modifiche es. rappre. PTA in CdA, rappre. Ric. TD in SA)	SI	senza oneri		Trasmissione proposta modifica Statuto al Rettore	100%		entro il 31/12/2026		
		7.3 Ripensare l'Amministrazione in un'ottica moderna e semplificata											
6	5.VALORIZZAZ. DELLA COMUNITÀ E BENESSERE	2	Qualità dei procedimenti e servizi	Monitoraggio della formazione al personale	SI	senza oneri		Monitoraggio fruizione percorsi formativi nei tempi programmati da parte del personale afferente	100%		Almeno 1 a quadrimestre		
		5.2 Valorizzare il personale mediante reclutamento e progressione di carriere secondo il merito e le competenze											
7	7.SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DIGITALE	1	Qualità dei procedimenti e servizi	Individuazione di procedure atte a verificare la coerenza tra banche dati interne ed esterne	SI	senza oneri		N. di procedure individuate	100%		Almeno 3		
		7.1 Migliorare la qualità dei servizi resi agli utenti interni ed esterni											
	7.SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DIGITALE	2	Digitalizzazione	Completamento del processo di		senza oneri		N. di verbali importati del	100%	100	143		





SCHEDA OBIETTIVI 2026

## RIPARTIZIONE DIDATTICA

## Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche





## SCHEDA OBIETTIVI 2026

## RIPARTIZIONE ECONOMICO - FINANZIARIA

## Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche

ID	Area strategica	Obiettivo strategico	Tipologia Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo	Obiettivo di Valore Pubblico (inteso come l'incremento del benessere economico, sociale, educativo, assistenziale, ambientale, a favore dei cittadini e del tessuto produttivo)	Risorse economico-finanziarie		Indicatore per obiettivo	Peso indicatore (%)	Valore di partenza	Target	Valore consuntivo indicatori	Raggiungimento obiettivo (valore compreso tra 0 e 100%)
						Voci COAN a budget oppure scrivere 'Senza oneri'	Importo richiesto a budget						
1	7.SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DIGITALE	1	Qualità dei procedimenti e servizi	Garantire alla Governance il tempestivo monitoraggio dei limiti di spesa per acquisto di beni e servizi ex L. 160/2019 assegnati ai Dipartimenti e Centri	NO	Senza oneri		N. report	100%	2	3 (1 Entro il 31 maggio 2026; 1 Entro il 31 luglio 2026; 1 Entro il 30 novembre 2026)		
2	7.SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DIGITALE	1	Qualità dei procedimenti e servizi	Garantire alla Governance il tempestivo monitoraggio dei limiti di spesa per acquisto di beni e servizi ex L. 160/2019 assegnati alle Ripartizioni	NO	Senza oneri		N. report	100%	2	3 (1 Entro il 31 maggio 2026; 1 Entro il 31 luglio 2026; 1 Entro il 30 novembre 2026)		
3	7.SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DIGITALE	1	Qualità dei procedimenti e servizi	Predisposizione report finalizzato all'elaborazione degli atti pluriennali da parte delle Strutture dell'Amministrazione Centrale con link report/titulus	NO	Senza oneri		N. report	100%	0	1 per ogni Struttura dell'Amministrazione Centrale che a budget presenta atti pluriennali		
4	7.SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DIGITALE	1	Qualità dei procedimenti e servizi	Garantire alla Governance un monitoraggio sull'effetto "fabbisogno finanziario" mediante proiezioni	NO	Senza oneri		N. report	100%	2	3 (1 Entro il 31 luglio 2026; 1 entro il 30 settembre 2026; 1 entro il 31 dicembre 2026.)		



## **SCHEDA OBIETTIVI 2026**

## RIPARTIZIONE LEGALE

## Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche

## **SCHEDA OBIETTIVI 2026**

## RIPARTIZIONE DEL PERSONALE

## Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche



## **SCHEDA OBIETTIVI 2026**

## RIPARTIZIONE RICERCA

## Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche



## **SCHEDA OBIETTIVI 2026**

## RIPARTIZIONE SISTEMA INFORMATIVO DI ATENEO

## Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche

6	7.SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DIGITALE	1	Qualità dei procedimenti e servizi	Implementazione in AR e rilascio di un applicativo per uniformare le proposte di acquisto di beni/servizi presentate dagli Uffici della Rip. SIA	SI	senza oneri		Implementazione e rilascio in produzione	100%		1 applicativo entro il 31/10/2026		0%
	7.1 Migliorare la qualità dei servizi resi agli utenti interni ed esterni												
7	7.SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DIGITALE	1	Qualità dei procedimenti e servizi	Migliorare l'efficienza della gestione della sorveglianza sanitaria implementando modifiche evolutive dell'applicativo Sorvesan - Analisi di fattibilità	SI	senza oneri		Relazione	100%		Almeno due evoluzioni funzionali		0%
	7.1 Migliorare la qualità dei servizi resi agli utenti interni ed esterni												
8	7.SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DIGITALE	2	Qualità dei procedimenti e servizi	Migliorare la sicurezza e resilienza dei sistemi server mediante la sperimentazione di un sistema di backup air-gapped sfruttando hardware dismesso	SI	senza oneri		implementazione di un sistema di backup air-gapped	100%		31/12/2026		0%
	7.2 Implementare processi e servizi digitali e tecnologici												
9	5.Valorizzaz. della comunità e benessere	2	Qualità dei procedimenti e servizi	Supportare la formazione del personale docente e non docente nell'ambito dell'innovazione didattica	SI	senza oneri		Creazione di un ambiente digitale simulato per l'erogazione di corsi di formazione	100%		31/12/2026		0%
	5.2 Valorizzare il personale attraverso la formazione, il reclutamento e la progressione di carriere secondo il merito e le competenze												
10	7.SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DIGITALE	2	Qualità dei procedimenti e servizi	Implementare una procedura per eliminare vulnerabilità degli EndPoint segnalate da Microsoft Defender e Microsoft Intune per ridurre la superficie d'attacco	SI	senza oneri		"Punteggio di esposizione" nella Dashboard di Microsoft Defender.	100%		minore di 40/100		0%
	7.2 Implementare processi e servizi digitali e tecnologici												



## **SCHEDA OBIETTIVI 2026**

## RIPARTIZIONE TECNICA

## Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche



## SCHEDA OBIETTIVI 2026

DIPARTIMENTO DI CHIMICA, BIOLOGIA E BIOTECNOLOGIE

## Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche

ID	Area strategica	Obiettivo strategico	Obiettivo Strategico Dipartimentale	Tipologia obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo	Obiettivo di Valore Pubblico (inteso come l'incremento del benessere economico, sociale, educativo, assistenziale, ambientale, a favore dei cittadini e del tessuto produttivo)	Risorse economico-finanziarie		Indicatore per obiettivo	Peso indicatore (%)	Valore di partenza	Target	Valore consuntivo indicatori	Raggiungimento obiettivo (valore compreso tra 0 e 100%)
							Voci COAN a budget oppure scrivere 'Senza oneri'	Importo richiesto a budget						
1	7.SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DIGITALE	1	7.1 Migliorare la qualità dei servizi resi agli utenti interni ed esterni	Efficienza tempistiche completamento procedure	RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO	SI	SENZA ONERI		INDICATORE DI RITARDO ANNUALE (PCC) DI STRUTTURA	100%	0	MINORE O UGUALE A ZERO		0%
	5.Valorizzaz. della comunità e benessere	2												
2	5.Valorizzaz. della comunità e benessere	2	5.2 Valorizzare il personale attraverso la formazione, il reclutamento e la progressione di carriere secondo il merito e le competenze	Qualità dei procedimenti e servizi	Programmazione della formazione al personale	SI	SENZA ONERI		Definizione della programmazione formativa per singolo dipendente/piani formativi indiv.	100%	0	100%		0%
	7.SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DIGITALE	1		MIGLIORARE PROCESSO DI CONSULTAZIONE DELLE DELIBERE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO	Accessibilità fisica e digitale	DIGITALIZZAZIONE E ARCHIVIAZIONE DELIBERE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO E CREAZIONE INDICE PER FACILE RICERCA	NO	SENZA ONERI	ARCO TEMPORALE DI DEMATERIALIZZAZIONE	100%	0	anno 2026		0%
4	5.Valorizzaz. della comunità e benessere	2	5.2 Valorizzare il personale mediante reclutamento e progressione di carriere secondo il merito e le competenze	Qualità dei procedimenti e servizi	Monitoraggio della formazione al personale	SI	senza oneri		Monitoraggio fruizione percorsi formativi nei tempi programmati da parte del personale afferente	100%		Almeno 1 a quadriquadri	0%	

## SCHEDA OBIETTIVI 2026

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE ED AMBIENTALE

## Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche

## SCHEDA OBIETTIVI 2026

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, ALIMENTARI ED AMBIENTALI

## Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche

## SCHEDA OBIETTIVI 2026

## DIPARTIMENTO DI ECONOMIA

## Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche

## **SCHEMA OBIETTIVI 2026**

DIPARTIMENTO DI FISICA E GEOLOGIA

## Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche

**SCHEDA OBIETTIVI 2026**
**DIPARTIMENTO DI FILOSOFIA,SCIENZE SOCIALI,UMANE E DELLA FORMAZIONE**
**Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche**

ID	Area strategica	Obiettivo strategico	Obiettivo Strategico Dipartimentale	Tipologia obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo	Obiettivo di Valore Pubblico (inteso come l'incremento del benessere economico, sociale, educativo, assistenziale, ambientale, a favore dei cittadini e del tessuto produttivo)	Risorse economico-finanziarie		Indicatore per obiettivo	Peso indicatore (%)	Valore di partenza	Target	Valore consuntivo indicatori	Raggiungimento obiettivo (valore compreso tra 0 e 100%)
							Voci COAN a budget oppure scrivere 'Senza oneri'	Importo richiesto a budget						
1	7.SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DIGITALE	1		Efficienza tempistiche completamento procedure	Rispetto dei tempi di pagamento di struttura	SI			Indicatore di ritardo annuale (PCC) di struttura	100%		minore o uguale a 0		0%
		7.1 Migliorare la qualità dei servizi resi agli utenti interni ed esterni												
2	5.VALORIZZAZ. DELLA COMUNITA' E BENESSERE	2		Qualità dei procedimenti e servizi	Programmazione della formazione al personale	SI	senza oneri		Definizione della programmazione formativa per singolo dipendente/piani formativi indiv.	100%		100%		0%
		5.2 Valorizzare il personale attraverso la formazione, il reclutamento e la progressione di carriere secondo il merito e le competenze												
3	1.DIDATTICA	1		Efficienza tempistiche completamento procedure	Verifica richieste nulla-osta studenti per iscrizione ai corsi di studio magistrali	SI	0	0	Giorni necessari alla verifica delle richieste	100%	0	Minore o uguale a 10 giorni		0%
		1.1 Promuovere una offerta qualitativamente elevata, efficace e innovativa												
4	2.RICERCA	2		Qualità dei procedimenti e servizi	Incontri su casistiche di ricerca con personale docente	SI	0	0	Numeri incontri	100%	0	1		0%
		2.2 Perseguire la multidisciplinarietà nella ricerca												
5	5.VALORIZZAZ. DELLA COMUNITA' E BENESSERE	2		Qualità dei procedimenti e servizi	Monitoraggio della formazione al personale	SI	senza oneri		Monitoraggio fruizione percorsi formativi nei tempi programmati da parte del personale afferente	100%		Almeno 1 a quadri mestre		0%
		5.2 Valorizzare il personale mediante reclutamento e progressione di carriere secondo il merito e le competenze												

## SCHEDA OBIETTIVI 2026

## DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

## Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche

## SCHEDA OBIETTIVI 2026

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA

## Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche

**SCHEDA OBIETTIVI 2026**

DIPARTIMENTO DI LETTERE - LINGUE, LETTERATURE E CIVILTÀ' ANTICHE E MODERNE

## Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche

## **SCHEDA OBIETTIVI 2026**

DIPARTIMENTO DI MATEMATICA E INFORMATICA

## Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche

## SCHEDA OBIETTIVI 2026

DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA

## Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche

## **SCHEDA OBIETTIVI 2026**

DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

## Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche

## SCHEDA OBIETTIVI 2026

## DIPARTIMENTO DI SCIENZE FARMACEUTICHE

## Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche

**SCHEDA OBIETTIVI 2026**
**DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE**
**Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche**

ID	Area strategica	Obiettivo strategico	Obiettivo Strategico Dipartimentale	Tipologia obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo	Obiettivo di Valore Pubblico (inteso come l'incremento del benessere)	Risorse economico-finanziarie		Indicatore per obiettivo	Peso indicatore (%)	Valore di partenza	Target	Valore consuntivo indicatori	Raggiungimento obiettivo (valore compreso tra 0 e 100%)	
							Voci COAN a budget oppure scrivere 'Senza oneri'	Importo richiesto a budget							
1	7.SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DIGITALE	1	Miglioramento la qualità dei servizi resi agli utenti esterni e interni	Efficienza tempistiche completamento procedure	Rispetto tempi pagamento	SI	senza oneri		indicatore di ritardo annuale (PCC) di struttura	100%		minore o uguale a 0		0%	
2	5.VALORIZZAZ. DELLA COMUNITÀ E BENESSERE	2	7.1 Migliorare la qualità dei servizi resi agli utenti interni ed esterni	Qualità dei procedimenti e servizi	Programmazione della formazione al personale	SI	senza oneri		Definizione della programmazione formativa per singolo dipendente/piani formativi indiv.	100%		100%		0%	
3	2.RICERCA	2	2.2 Perseguire la multidisciplinarietà nella ricerca	Potenziamento della multidisciplinarietà e innalzamento della qualità della ricerca	Qualità dei procedimenti e servizi	Incrementare il sostegno alle iniziative dei ricercatori di adesione a reti nazionali e internazionali al fine di potenziare la partecipazione a bandi competitivi europei	SI	senza oneri		Numeri di progetti presentati	100%	2	almeno 2		0%
4	1.DIDATTICA	1	1.1 Promuovere una offerta qualitativamente elevata, efficace e innovativa	Miglioramento della qualità della didattica	Qualità dei procedimenti e servizi	Implementazione dei corsi di studio riformati	NO	senza oneri		Attivazione dei nuovi regolamenti innovando le modalità didattiche	100%	no	si		0%
5	3.TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE	2	3.2 Valorizzare i beni pubblici fruibili dalla società	Consolidare e incrementare le attività di terza missione per le quali il Dipartimento ha mostrato particolare competenze	Qualità dei procedimenti e servizi	Consolidare e incrementare l'interazione con il mondo della scuola, le iniziative di democrazia partecipativa, la formazione permanente, la didattica aperta, la valorizzazione del territorio.	SI	senza oneri		Numeri di iniziative di Dipartimento	100%	2	almeno 2		0%
6	5.VALORIZZAZ. DELLA COMUNITÀ E BENESSERE	2	5.2 Valorizzare il personale mediante reclutamento e progressione di carriere secondo il merito e le competenze	Qualità dei procedimenti e servizi	Monitoraggio della formazione al personale	SI	senza oneri		Monitoraggio fruizione percorsi formativi nei tempi programmati da parte del personale afferente	100%		Almeno 1 a quadriennio		0%	

**SCHEDA OBIETTIVI 2026**
**CENTRO DI ATENEO PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI**
**Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche**

ID	Area strategica	Obiettivo strategico	Tipologia obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo	Obiettivo di Valore Pubblico (inteso come l'incremento del benessere economico, sociale, educativo, assistenziale, ambientale, a favore dei cittadini e del tessuto produttivo)	Risorse economico-finanziarie		Indicatore per obiettivo	Peso indicatore (%)	Valore di partenza	Target	Valore consuntivo indicatori	Raggiungimento obiettivo (valore compreso tra 0 e 100%)
						Voci COAN a budget oppure scrivere 'Senza oneri'	Importo richiesto a budget						
1	7.SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DIGITALE	1	Efficienza tempistiche completamento procedure	Rispetto dei tempi di pagamento di struttura	SI	SENZA ONERI		Indicatore di ritardo annuale (PCC) di struttura	100%	Minore o uguale a zero		0%	
	7.1 Migliorare la qualità dei servizi resi agli utenti interni ed esterni												
2	5.Valorizzaz. della comunità e benessere	2	Qualità dei procedimenti e servizi	Programmazione della formazione al personale	SI	senza oneri		Definizione della programmazione formativa per singolo dipendente/piani formativi indiv.	100%	100%		0%	
	5.2 Valorizzare il personale attraverso la formazione, il reclutamento e la progressione di carriere secondo il merito e le competenze												
3	6.Inclusione e pari opportunità	2	Pari opportunità ed equilibrio di genere	Promuovere le pari opportunità nelle discipline STEM	SI	0	0	N. ore di corso	100%	0	Almeno 42 ore	0%	
	6.2 Promuovere la parità di genere												
4	5.Valorizzaz. della comunità e benessere	2	Qualità dei procedimenti e servizi	Monitoraggio della formazione al personale	SI	senza oneri		Monitoraggio fruizione percorsi formativi nei tempi programmati da parte del personale afferente	100%	Almeno 1 a quadri mestre			
	5.2 Valorizzare il personale attraverso la formazione, il reclutamento e la progressione di carriere secondo il merito e le competenze												

## SCHEDA OBIETTIVI 2026

CENTRO D'ATENEO PER I MUSEI SCIENTIFICI

## Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche

## SCHEDA OBIETTIVI 2026

## CENTRO APPENNINICO DEL TERMINILLO

## Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche

## **SCHEDA OBIETTIVI 2026**

Centro di Ricerca per l'Innovazione, Digitalizzazione, Valorizzazione e Fruizione del Patrimonio Culturale e Ambientale

## Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche

## SCHEDA OBIETTIVI 2026

CENTRO DI ECCELLENZA MATERIALI INNOVATIVI NANOSTRUTTURALI PER APPLICAZIONI CHIMICHE, FISICHE E BIOMEDICHE

## Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche

## SCHEDA OBIETTIVI 2026

CENTRO DI RICERCA PER L'ECCELLENZA DELLA BIRRA

## Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche

## **SCHEDA OBIETTIVI 2026**

CENTRO DI SERVIZI PER LA RICERCA PRE-CLINICA

## Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche

## SCHEDA OBIETTIVI 2026

CENTRO INTERUNIVERSITARIO PER L'AMBIENTE

## Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche

## SCHEDA OBIETTIVI 2026

CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI RICERCA SULL'INQUINAMENTO E SULL'AMBIENTE "MAURO FELLI"

## Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche

SCHEDA OBIETTIVI 2026

CENTRO LINGUISTICO DI ATENEO

## Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche

SCHEDA OBIETTIVI 2026

CENTRO SERVIZI BIBLIOTECARI

## Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche

## **SCHEDA OBIETTIVI 2026**

CENTRO UNIVERSITARIO DI MICROSCOPIA ELETTRONICA

## Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche

SCHEDA OBIETTIVI 2026

POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI

## Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche



**SCHEDA OBIETTIVI 2026**

CENTRO DI ECCELLENZA TECNOLOGIE SCIENTIFICHE INNOVATIVE APPLICATE ALLA RICERCA ARCHEOLOGICA E STORICO-ARTISTICA

## Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche