



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI PERUGIA

Ai Dottorandi che terminano il percorso di dottorato nell'A.A. 2019/2020

e p.c. ai Chiar.mi Coordinatori dei corsi di dottorato coinvolti

**Oggetto:** Dottorati di ricerca – Procedimento per il conseguimento del titolo finale per i Dottorandi che terminano il percorso di dottorato nell'A.A. 2019/2020

Si comunica che il D.L. 19 maggio 2020 n. 34, al comma 5 dell'art. 236, prevede che *"I dottorandi titolari di borse di studio ai sensi del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 8 febbraio 2013 n. 45, e dell'articolo 4 della legge 3 luglio 1998, n.210, che terminano il percorso di dottorato nell'anno accademico 2019/2020, possono presentare richiesta di proroga, non superiore a due mesi, del termine finale del corso, con conseguente erogazione della borsa di studio per il periodo corrispondente"*.

Per quanto sopra si trasmette, unitamente alla presente, il modello di domanda di ammissione all'esame finale con il quale si potrà altresì essere richiesta la suddetta proroga, che potrà avere durata di uno o due mesi (con esclusione di frazione di mese) da inviare all'Ufficio Dottorati, Master e Corsi Post lauream entro e non oltre il 17/07/2020; istanze pervenute dopo tale data non potranno essere accettate in quanto si dovrà provvedere al calcolo della spesa complessiva derivante ed alla conseguente adozione dei relativi provvedimenti autorizzatori.

Si specifica al riguardo che l'istanza di cui trattasi è di carattere opzionale e potrà essere presentata anche dai dottorandi che non percepiscono la borsa.

Nel caso in cui venga richiesta la proroga il corso, solo per i richiedenti, avrà termine in data 30/11/2020 (nel caso di proroga di un mese) o 31/12/2020 (nel caso di proroga di due mesi) anziché 31/10/2020.

Si riporta di seguito l'iter procedurale per il conseguimento del titolo di dottore di ricerca ai sensi degli artt. 24, 25 e 26 del Regolamento dei corsi di dottorato:

### **1. Entro il 17/07/2020**

Invio della domanda di ammissione all'esame finale all'ufficio Dottorati, Master e corsi post lauream. Il modello è disponibile anche online <https://www.unipg.it/didattica/dottorati-di-ricerca/modulistica-per-dottorandi>.

Si riportano di seguito le scadenze previste per chi non richiede la proroga del termine finale del corso.

Le medesime scadenze sono prorogate di uno o due mesi per coloro che provvederanno a formalizzare la richiesta di proroga del termine finale del corso.

### **2. Entro il 31/10/2020 (per coloro che non richiedono la proroga) – 30/11/2020 (per coloro che richiedono la proroga di un mese) – 31/12/2020 (per coloro che richiedono la proroga di due mesi)**



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA

I Dottorandi devono depositare la tesi, firmata dal Coordinatore del Corso e dal tutor, presso il Dipartimento di afferenza del corso di dottorato. La tesi deve essere corredata dalla presentazione del Collegio dei Docenti che esprime un giudizio sull'attività complessiva di ogni Dottorando e che vale sia come presentazione alla Commissione giudicatrice finale, sia come valutazione dello svolgimento dell'attività formativa del Corso, in riferimento agli obiettivi prefissati.

Sarà cura del Collegio dei Docenti inviare le tesi ai valutatori, già nominati entro il 30/06/2020;

### **3. Entro il 31/12/2020 (per coloro che non richiedono la proroga) – 31/01/2021 (per coloro che richiedono la proroga di un mese) - 28/02/2021 (per coloro che richiedono la proroga di due mesi)**

I valutatori esprimono per iscritto, sulla base di uno schema predisposto dal Collegio dei Docenti il proprio giudizio analitico sulla tesi, proponendone al Collegio dei Docenti l'ammissione alla discussione pubblica (eventualmente segnalando l'opportunità di modifiche di modesta entità) o il rinvio per un periodo non superiore a sei mesi, se ritengono necessarie significative integrazioni o correzioni.

### **4. Entro un mese dal giudizio espresso dai valutatori**

Il Dottorando deposita la versione definitiva della tesi, in formato elettronico, presso l'ufficio Dottorati, Master e Corsi Post lauream in triplice copia, congiuntamente alla dichiarazione di conformità della tesi di dottorato secondo il modello disponibile online ([http://www.unipg.it/files/pagine/718/conseguimento-titolo-finale/dichiarazione\\_conformit\\_CD.pdf](http://www.unipg.it/files/pagine/718/conseguimento-titolo-finale/dichiarazione_conformit_CD.pdf)). I 3 cd dovranno essere corredata dalle rispettive custodie rigide e dai frontespizi debitamente firmati dal Coordinatore del corso, dal tutor e dal dottorando.

Insieme alla tesi dovranno essere consegnati, in un formato che consenta la replicabilità dei risultati ottenuti: database, i codici software e qualsiasi altro risultato (ad esempio disegni, mappe, etc.) messi a punto dai dottorandi nel Corso della loro ricerca. Tale deposito potrà essere accompagnato da un'autorizzazione scritta all'utilizzo da parte di altri Dottorandi e dei Docenti dell'Ateneo subordinatamente alla citazione della fonte di provenienza.

Previo autorizzazione del collegio dei docenti, possono essere rese indisponibili parti della tesi in relazione all'utilizzo di dati tutelati da segreto industriale ai sensi della normativa vigente in materia.

### **5. Discussione della tesi**

Con delibera del Collegio dei Docenti, la tesi è ammessa alla discussione pubblica, da tenersi entro il 30 aprile 2021 (per coloro che non richiedono la proroga), 31/05/2021 (per coloro che richiedono la proroga di un mese), 30/06/2021 (per coloro che richiedono la proroga di due mesi) per i dottorandi per i quali il giudizio dei valutatori non preveda il rinvio, ed è proposta al Direttore del Dipartimento la composizione della Commissione di esame finale.

### **6. Nel caso di rinvio**

I valutatori possono fissare un **termine** non superiore a 6 mesi entro il quale il dottorando deve apportare le necessarie modifiche e/o integrazioni alla tesi di dottorato. Entro un mese dalla suddetta scadenza (termine fissato dai valutatori) il dottorando deve depositare la versione definitiva della tesi, in formato elettronico, presso l'ufficio Dottorati, Master e corsi post lauream, con le stesse modalità di cui al punto 4.

La tesi è in ogni caso ammessa alla discussione pubblica, corredata da un nuovo giudizio scritto dei medesimi valutatori, reso entro 60 giorni dalla conclusione del periodo di rinvio alla luce delle correzioni o integrazioni eventualmente apportate e trasmesso al Collegio dei Docenti, che ne dà tempestiva informazione al dottorando ed all'ufficio Dottorati, Master e Corsi Post lauream.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI PERUGIA

A seguito del nuovo giudizio espresso dai valutatori, il Collegio dei Docenti, sulla base di una valutazione comparata dei giudizi dei due valutatori si esprime sulla ammissione del dottorando all'esame finale, e propone al Direttore del Dipartimento la composizione della Commissione di esame finale.

La discussione pubblica si tiene entro novanta giorni dal termine previsto per il deposito della tesi presso l'ufficio Dottorati, Master e Corsi Post lauream.

Si ricorda inoltre che:

- la tesi non può essere discussa prima della conclusione del Corso;
- al dottorando è preclusa la possibilità di sostenere l'esame finale con disposizione del Dirigente competente, su proposta del Collegio dei Docenti, quando, senza fornire adeguata giustificazione, non rispetti i termini previsti per la presentazione della tesi al Collegio dei Docenti e ai valutatori o per il deposito presso l'ufficio Dottorati, Master e Corsi Post lauream;
- al dottorando, su delibera del Collegio dei Docenti, è preclusa la possibilità di conseguire il titolo di dottore di ricerca con disposizione del Dirigente competente, quando, senza fornire adeguata giustificazione, non sostenga l'esame finale nella data prevista per la discussione.

L'ufficio Dottorati, Master e corsi post-lauream resta a disposizione per eventuali chiarimenti.

Cordiali saluti,

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Antonella Bianconi  
F.to Antonella Bianconi