



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

DECRETO RETTORALE

DR

Il Rettore

Oggetto:

Bando di riapertura dei termini della selezione per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca in Economia-Istituzioni, Imprese e Metodi quantitativi (Dottorato internazionale e industriale), per n. 1 posto con borsa in favore dei figli ed orfani di iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e di pensionati utenti della gestione dipendenti pubblici - XXXVI ciclo - a.a. 2020/2021 -

Direttore Generale:
Dott.ssa Tiziana
Bonaceto

Dirigente: Dott.ssa
Federica Nuzzi

Resp. Area: Dott.ssa
Federica Nuzzi

Resp. Ufficio:
Antonella Bellavita

Resp. Procedimento:
Patrizia Aglietti

Visto l'articolo 4 della legge 3 luglio 1998, n. 210;

Visto il D.P.R. 28.12.2000, n.445 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 "codice in materia di dati personali", il GDPR (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, n. 2016/679) e il D.Lgs. 10.8.2018, n. 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";

Visto la Legge 30.12.2010, n. 240 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

Vista la Legge 12.11.2011 n.183, in particolare l'art. 15;

Visto lo Statuto dell'Ateneo emanato con D.R. n.889 del 28.5.2012 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. n.470 del 29.3.2013 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca "Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per l'istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati", n.45 del 8.2.2013;

Visto l'art. 236, comma 5, del D.L. n. 34 del 19 maggio 2020, convertito con L. 17.7.2020, n. 77, il quale prevede che "Il termine previsto dall'articolo 8, comma 1, primo periodo, del citato decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 8 febbraio 2013 n. 45, è differito, per l'anno 2020, al 30 novembre";

Visto il Regolamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi di Perugia, emanato con D.R. n.1548 del 7.8.2013;

Visto il D.R. n. 1113 del 25.6.2020 di attivazione dei corsi di dottorato di ricerca - XXXVI ciclo - tra cui il corso di dottorato di ricerca in **ECONOMIA - ISTITUZIONI, IMPRESE E METODI QUANTITATIVI (DOTTORATO INTERNAZIONALE E INDUSTRIALE)**, avente sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Perugia - A.A. 2020/2021;

Visto il D.R. n. 1136 del 30.6.2020, pubblicato all'albo on-line e sul sito dell'Ateneo in data 30.6.2020 (avviso pubblicato in G.U. - IV serie speciale - n.50 del 30.6.2020), con cui è stata indetta la selezione pubblica per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca aventi sede amministrativa presso l'Università di Perugia XXXVI ciclo - A.A. 2020/2021 - tra cui il corso di dottorato di ricerca in **ECONOMIA - ISTITUZIONI, IMPRESE E METODI QUANTITATIVI (DOTTORATO INTERNAZIONALE E INDUSTRIALE)**: posti n.6, di cui n. 3 posti con borsa (ATENEO), n. 1 posto con borsa riservato a laureati in Università estere (ATENEO), n. 1 posto in favore dei figli ed orfani di iscritti



alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e di pensionati utenti della gestione dipendenti pubblici, n. 1 posto senza borsa;

Visto il D.R. n. 1381 del 6.08.2019, pubblicato all'Albo on line dell'Ateneo in pari data, con cui è stata nominata la Commissione giudicatrice per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca sopraindicato;

Visto il D.D.G. n. 222 del 9.10.2020 di approvazione degli atti per il corso di Dottorato sopra indicato, in particolare l'art. 5 del suddetto decreto;

Visto il Decreto Direttoriale di scioglimento della riserva per il posto con borsa in favore dei figli ed orfani di iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e di pensionati utenti della gestione dipendenti pubblici, con cui è stata disposta la non assegnazione del posto riservato;

Vista la nota del Coordinatore del Corso di Dottorato in Economia-Istituzioni, Imprese e Metodi quantitativi (dottorato internazionale e industriale), prot. n. 95024 del 20.10.2020 con cui viene richiesta la riapertura dei termini per la presentazione delle domande per la copertura del posto con borsa in favore dei figli ed orfani di iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e di pensionati utenti della gestione dipendenti pubblici non attribuito con la precedente selezione;

Ritenuto opportuno per i motivi di cui sopra procedere alla riapertura dei termini per la presentazione delle domande per la copertura del posto riservato di cui sopra;

DECRETA

Art.1

Riapertura termini

Sono riaperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca in **Economia-Istituzioni, Imprese e Metodi quantitativi (Dottorato internazionale e industriale)** - XXXVI ciclo - a.a. 2020/2021, con sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Perugia, per n. 1 posto con borsa in favore dei figli ed orfani di iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e di pensionati utenti della gestione dipendenti pubblici, di cui all'**Allegato 1** che è parte integrante del presente Bando. L'accesso al corso di Dottorato di ricerca avviene secondo le modalità stabilite ai sensi dell'art.15 del Regolamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca di questo Ateneo, emanato con D.R. n. 1548 del 7.8.2013 e specificate nell'**Allegato 1** suddetto.

Art.2

Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione di cui al precedente articolo, senza limitazioni di cittadinanza, coloro i quali **alla data di scadenza del presente bando**:

- si trovino nella condizione di figlio o orfano di dipendente o pensionato iscritto alla Gestione Unitaria delle prestazioni creditizie e sociali o di pensionato utente della Gestione Dipendenti Pubblici;
- siano in possesso di laurea magistrale conseguita ai sensi del D.M. 270/2004, laurea specialistica conseguita ai sensi del D.M. 509/1999, diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento precedente all'entrata in vigore del D.M. 509/1999, presso Università italiane, **in conformità a quanto precisato per il corso di dottorato in oggetto nell'Allegato 1 al presente Bando in merito alle lauree richieste per l'ammissione;**
- siano in possesso di titolo accademico conseguito all'estero corrispondente a quelli richiesti per il corso d'interesse nell'**Allegato 1**, presentato contestualmente alla domanda di partecipazione al concorso di ammissione e corredato dalla documentazione utile, riconosciuto



equipollente, con motivata e circostanziata deliberazione, dalla Commissione giudicatrice della selezione su richiesta dell'interessato; l'equipollenza del titolo estero, che vale ai soli fini dell'ammissione alle prove, è riconosciuta nel rispetto della normativa vigente in materia in Italia e nel Paese dove è stato rilasciato il titolo stesso e dei trattati o accordi internazionali in materia di riconoscimento di titoli per il proseguimento degli studi; con riferimento alla documentazione che il candidato con titolo accademico conseguito all'estero deve produrre si rinvia al successivo art. 3;

• **conseguano il titolo richiesto per l'ammissione**, pena la decadenza dall'ammissione stessa in caso di esito positivo della selezione, entro il termine massimo del **31 ottobre 2020** In tale caso l'ammissione sarà disposta con riserva. La relativa documentazione, finalizzata allo scioglimento della riserva, dovrà essere presentata entro il **18 novembre 2020**.

Art.3 Domanda di ammissione

Gli interessati devono presentare la domanda seguendo le istruzioni contenute nell'**Allegato 2**, avendo cura preventivamente di stampare e compilare il modulo per la presentazione della domanda - **Allegato A al presente bando** - in ogni sua parte, **indicando il possesso del requisito per concorrere al posto riservato** e, nel caso di titolo di studio richiesto per l'ammissione conseguito all'estero di cui deve essere richiesta l'equipollenza, il modello per la presentazione della richiesta di equipollenza - **Allegato A1 al presente bando**. Ai fini della presentazione dei titoli che si vuole sottoporre a valutazione potrà essere stampato e compilato l'**Allegato B** al presente bando; ai fini della presentazione del curriculum vitae potrà essere utilizzato l'**Allegato C** al presente bando.

La domanda di ammissione, corredata di tutta la documentazione di seguito illustrata, deve essere presentata esclusivamente mediante le modalità descritte nell'Allegato 2 entro e non oltre il giorno 11 novembre 2020, a pena di esclusione.

Tutti i candidati che hanno presentato la domanda secondo le istruzioni contenute nell'**Allegato 2** sono ammessi alla selezione con riserva di accertamento dei requisiti previsti dal Bando. L'Amministrazione potrà pertanto disporre in ogni momento l'esclusione dei candidati dalla procedura selettiva. L'Amministrazione provvederà, altresì, d'ufficio ad accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione presentate dai candidati.

La domanda di ammissione dovrà essere presentata secondo le modalità di cui all'**Allegato 2**.

Il pagamento di € 30,00 a titolo di "contributo di partecipazione" dovrà essere effettuato utilizzando la modalità indicata nell'**Allegato 2**.

In nessun caso si procederà al rimborso del sopra citato contributo.

Il versamento del contributo è richiesto **a pena di esclusione** dalla procedura.

Nella domanda di ammissione - Allegato A - l'aspirante alla partecipazione alla selezione di ammissione al dottorato di ricerca deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

1. le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la residenza e il domicilio eletto ai fini del concorso (specificando il codice di avviamento postale) nonché il numero telefonico, il fax e l'indirizzo di posta elettronica o PEC, con



- espresso impegno a comunicare tempestivamente eventuali variazioni. Per quanto riguarda i cittadini stranieri comunitari ed extracomunitari, si richiede l'indicazione di un recapito italiano o della propria Ambasciata in Italia, eletta quale proprio domicilio;
2. **di essere figlio o orfano di dipendente o pensionato iscritto alla Gestione Unitaria delle prestazioni creditizie e sociali o di pensionato utente della Gestione Dipendenti Pubblici;**
 3. indicazione del nome del corso di dottorato: **Economia-Istituzioni, Imprese e Metodi quantitativi (dottorato internazionale e industriale)**, per il quale presenta domanda di partecipazione alla selezione per l'ammissione;
 4. la propria cittadinanza;
 5. di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini stranieri comunitari o extracomunitari, nel caso in cui non sia consentito sostenere le prove in lingua diversa dalla lingua italiana ai sensi di quanto disposto nell'Allegato 1);
 6. il titolo di studio posseduto, richiesto quale requisito di ammissione ai sensi dell'art.2 del presente Bando e meglio specificato per ciascun corso di dottorato nell'Allegato 1, nonché la data di conseguimento dello stesso, l'Università che lo ha rilasciato e la relativa votazione, ovvero l'indicazione che il titolo di studio richiesto verrà conseguito entro il 31 ottobre 2020, ovvero l'indicazione del titolo di cui si chiede l'equipollenza, se conseguito presso una Università straniera;
 7. la lingua straniera la cui conoscenza sarà oggetto della prova di lingua in sede di prova orale ai sensi di quanto disposto nell'Allegato 1;
 8. la lingua, diversa dalla lingua italiana, nella quale si vogliono sostenere le prove ai sensi di quanto disposto nell'Allegato 1;
 9. l'indicazione di un contatto valido per sostenere il colloquio in videoconferenza;
 10. di possedere i requisiti per concorrere al posto riservato, indicando, conseguentemente, il requisito richiesto per l'assegnazione dello stesso ai sensi di quanto precisato nell'Allegato 1;
 11. di essere/non essere stato riconosciuto con disabilità o con Disturbo Specifico dell'Apprendimento (si precisa che i candidati che siano stati riconosciuti con disabilità ai sensi della Legge n. 104/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, che in relazione alla propria disabilità necessitano di specifici supporti durante lo svolgimento della prova e i candidati affetti da Disturbi Specifici di Apprendimento ai sensi della Legge n. 170/2010, **a pena di decadenza dai benefici richiesti**, dovranno dichiarare nella domanda la tipologia di deficit/disturbo e l'ausilio necessario per lo svolgimento della prova, allegando, in originale o copia autenticata, idonea documentazione che attesti il riconoscimento della disabilità da parte delle Autorità preposte. Ai candidati con Disturbi Specifici di Apprendimento certificati, è concesso un tempo aggiuntivo pari al trenta per cento in più rispetto a quello definito per le prove di ammissione degli altri candidati);
 12. di acconsentire, nel caso in cui all'Amministrazione pervenga motivata richiesta di accesso agli atti relativa alla procedura ed il candidato rivesta la qualifica di controinteressato, l'invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006, di copia della comunicazione con la quale si notifica la richiesta di accesso e la possibilità di presentare motivata opposizione a detta richiesta, anche per via telematica, entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione stessa.
 13. di accettare tutte le previsioni contenute nel presente Bando.

La domanda- Allegato A - deve essere sottoscritta con firma autografa, a pena di esclusione.



- **A ciascuna domanda i concorrenti debbono allegare – secondo le modalità illustrate nell’Allegato 2 - i seguenti documenti:**
- **fotocopia di un documento di identità (indispensabile ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000);**
- **autocertificazione del possesso del requisito richiesto;**
- **titolo di studio posseduto, nel rispetto delle seguenti forme:**
 - **per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio in Italia:**
 - copia del titolo di studio dichiarata conforme all’originale redatta utilizzando l’**Allegato B**, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, ovvero autocertificazione resa mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione redatta utilizzando l’**Allegato B**, ai sensi dell’art. 46, D.P.R. 445/2000, attestante il possesso del titolo di studio posseduto, richiesto ai sensi dell’art.2 del presente Bando e meglio specificato per ciascun corso di dottorato nell’**Allegato 1**, quale requisito di ammissione (si rende noto che coloro che si fossero laureati presso l’Ateneo di Perugia potranno direttamente stampare la predetta autocertificazione dalla propria area riservata del portale studenti);
 - **per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all’estero, in alternativa:**
 - il diploma di laurea in originale o copia autenticata, corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana e “Attestato di comparabilità del titolo estero” rilasciato da CIMEA-NARIC ITALIA, nonché i documenti utili a consentire alla Commissione giudicatrice interessata la dichiarazione di equipollenza (vedere di seguito **N.B.**).
 - il diploma di laurea in originale o copia autenticata, corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzato (ove necessario) e relativa dichiarazione di valore a cura della Rappresentanza Diplomatica o Consolare Italiana competente per territorio nel Paese di conseguimento del titolo, nonché i documenti utili a consentire alla Commissione giudicatrice interessata la dichiarazione di equipollenza (vedere di seguito **N.B.**).
 - Qualora la suddetta documentazione non venga prodotta unitamente alla domanda, il candidato potrà essere ammesso con riserva, fermo restando che, qualora risulti vincitore, decadrà dal diritto ad essere immatricolato, per carenza del titolo di studio richiesto, ove tale documentazione non pervenga **entro 18 novembre 2020** onde consentire la verifica dell’equipollenza del titolo di studio stesso entro i termini previsti per l’immatricolazione.
- **I titoli valutabili - vedere Allegato 1 – (es: tesi di laurea, pubblicazioni, voti conseguiti nei singoli esami di profitto del corso del titolo di studio conseguito o in fase di conseguimento, ecc.), nel rispetto delle forme di seguito specificate a pena di non valutazione:**
 - a)- copia dichiarata conforme all’originale utilizzando l’**Allegato B** (limitatamente ai soggetti autorizzati, vedere **N.B.**);
 - b)- autocertificazione del possesso dei titoli, resa utilizzando l’**Allegato B** (limitatamente ai soggetti autorizzati, vedere **N.B.**).
- Nel caso in cui il candidato intenda autocertificare il possesso dei titoli mediante produzione del Curriculum Vitae, lo stesso dovrà essere corredato di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà, resa utilizzando l’Allegato B, nel quale dovrà essere dichiarato “che quanto attestato nel Curriculum Vitae corrisponde a verità”.
- La modalità di presentazione di cui al punto b) non è valida per taluni titoli (quali ad es. **le tesi di laurea e le pubblicazioni**) che presuppongono, ai fini della valutazione, la lettura dei rispettivi contenuti e, pertanto, tali titoli devono essere prodotti secondo la modalità di cui al punto a);
- c)- ai titoli valutabili redatti in lingue diverse da quelle italiana, francese, inglese, tedesca, spagnola e portoghese e dalle eventuali lingue espressamente indicate nell’**Allegato 1**, deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore



ufficiale ovvero, nei casi in cui è consentito (vedere **N.B.**), redatta dal candidato e dichiarata conforme al testo originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa dal candidato stesso ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, utilizzando l'**Allegato B**.

Si ricorda ai candidati di produrre il PROGETTO DI RICERCA, ai sensi di quanto disposto nell'Allegato 1, avendo cura di ottemperare alle eventuali specifiche in ordine alla redazione del PROGETTO DI RICERCA sempre indicate all'Allegato 1 da ultimo richiamato.

Sono valutabili, ai fini del presente concorso, le pubblicazioni edite (ivi compresi gli estratti di stampa), purché prodotte secondo le modalità indicate al presente articolo.

Per le pubblicazioni edite, stampate in Italia anteriormente al 2.9.2006 (data di entrata in vigore del Regolamento di cui al D.P.R. n. 252/2006), devono essere stati adempiuti gli obblighi di cui al Decreto Luogotenenziale n. 660/1945; se stampate in Italia successivamente a tale data, deve essere stato effettuato il deposito legale nelle forme di cui al D.P.R. n. 252 del 3.5.2006.

Ai sensi dell'art.15 della Legge 183/2011, le Pubbliche Amministrazioni non possono accettare certificati rilasciati da altre Pubbliche Amministrazioni.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentati presso questa od altre amministrazioni, o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

Non saranno prese in considerazione le domande e la documentazione prevista dal presente articolo che non siano prodotte nel termine e con le modalità stabilite dal presente decreto.

Eventuali informazioni o chiarimenti in merito alle modalità di presentazione delle domande possono essere richiesti all'Ufficio Concorsi (nn. telefonici 075/5852045 - 2133 - 2368 - e-mail: patrizia.aglietti@unipg.it - ufficio.concorsi@unipg.it).

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi relativi alla trasmissione della domanda secondo le modalità illustrate nell'**Allegato 2**.

(N.B.) Considerato che gli Allegati A e B contengono dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, si precisa che le dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 (con cui possono essere dichiarati stati, qualità personali e fatti tassativamente elencati nell'art. 46 citato) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (con cui possono essere dichiarati stati, qualità personali, fatti che siano a diretta conoscenza del dichiarante, e con cui può essere dichiarato che la fotocopia di un atto, di un documento, di una pubblicazione, di un titolo di studio, di un titolo di servizio è conforme all'originale) possono essere validamente rese, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 445/2000, dai cittadini italiani e dai cittadini dell'Unione Europea; i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, salvo che le leggi o i regolamenti concernenti l'immigrazione e la



condizione dello straniero non dispongano diversamente, e salvo che l'utilizzabilità delle dichiarazioni sostitutive suddette sia consentita da convenzioni internazionali tra l'Italia ed il Paese di provenienza, nei limiti di tali previsioni.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà sono regolarmente rese se sono sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, 3° comma, del D.P.R. 445/2000 ai fini della loro validità ed efficacia (viene allegato al bando uno schema di tali dichiarazioni: Allegato B).

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del medesimo D.P.R..

Art.4

Modalità di svolgimento della procedura di valutazione dei candidati

Al fine di garantire una valutazione completa di ciascun candidato, la procedura di selezione si svolgerà secondo una delle modalità previste dall'art.15 del Regolamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca di questo Ateneo, e più precisamente secondo quanto indicato, per ciascun corso di dottorato, nell'**Allegato 1** al presente Bando, che **si invita a leggere attentamente**.

In via generale si precisa quanto segue:

- le eventuali soglie di sufficienza, se previste, che il candidato deve conseguire in sede di valutazione dei titoli per l'ammissione al colloquio e in sede di colloquio per il superamento dello stesso, sono indicate nell'**Allegato 1**;
- il punteggio complessivo minimo (ovvero la somma dei punteggi conseguiti in sede di valutazione dei titoli e prova orale) per il conseguimento dell'idoneità finale è indicato nell'**Allegato 1**.

La Commissione giudicatrice, nella prima seduta, individua e riporta nel relativo verbale, i criteri e le modalità di attribuzione dei punteggi in sede di valutazione dei titoli e colloquio.

La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione giudicatrice prima dello svolgimento del colloquio; e il punteggio attribuito dalla Commissione giudicatrice sui titoli verrà pubblicato prima dell'espletamento del colloquio.

La Commissione giudicatrice redige la graduatoria generale di merito inserendo nella stessa esclusivamente i candidati che avranno ottenuto un punteggio complessivo pari o superiore al punteggio complessivo minimo stabilito nell'Allegato 1 al presente Bando per il conseguimento dell'idoneità, sommando i punteggi ottenuti, nel rispetto delle eventuali soglie di sufficienza, in sede di valutazione dei titoli e del colloquio.

Le modalità di espletamento del colloquio, la data e l'orario di convocazione sono riportate nell'Allegato 1 al presente bando.

Tale diario ha valore di convocazione formale e non saranno inviate comunicazioni personali in merito.

La mancata reperibilità nel giorno e nell'ora di espletamento del colloquio, equivarrà a implicita rinuncia alla partecipazione alla selezione, qualunque ne sia la causa.



In data 13 novembre 2020 verrà pubblicato nel sito web dell'Ateneo all'indirizzo www.unipg.it/didattica alle voci **"Dottorati di ricerca" – "Bandi, avvisi e modulistica"** e all'Albo on line dell'Università, un **avviso** con cui sarà confermato il suddetto diario, ovvero ogni altra eventuale comunicazione concernente la presente selezione.

Per essere ammessi a sostenere la prova d'esame di cui al presente articolo, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento: carta di identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

I predetti documenti non devono essere scaduti per decorso del termine di validità previsto per ciascuno di essi.

Qualora l'interessato sia in possesso di un documento di identità o di riconoscimento non in corso di validità, gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti possono essere comprovati mediante esibizione dello stesso, purché l'interessato dichiari, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

Al termine delle procedure di accesso, con decreto del Direttore Generale si procede all'approvazione dei relativi atti, ovvero al rinvio degli stessi alla Commissione per eventuali regolarizzazioni ed integrazioni. Sono ammessi al corso coloro che risultino utilmente collocati in graduatoria, secondo quanto disposto dal successivo art. 6. Dopo l'approvazione, la graduatoria viene pubblicata **sul sito web all'indirizzo www.unipg.it/didattica** alle voci **"Dottorati di ricerca" – "Bandi, avvisi e modulistica"** e all'Albo on line dell'Università (**non saranno inviate comunicazioni personali al riguardo**).

Ai candidati è consentito l'accesso agli atti nei modi stabiliti dalla legge n.241/1990 e dal Regolamento di Ateneo in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso. L'Amministrazione può rinviare l'accesso al momento della conclusione del concorso.

Art.5 Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca sarà formata e nominata in conformità a quanto disposto dall'art. 17 del Regolamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca di questo Ateneo.

La Commissione dovrà concludere i propri lavori in tempo utile per consentire l'approvazione degli atti entro il 30 novembre 2020.

Art.6 Ammissione al corso

Al termine della procedura di accesso, con provvedimento del Direttore Generale si procede all'approvazione dei relativi atti. Il candidato è ammesso al corso di dottorato secondo l'ordine della graduatoria di merito, in caso di parità di merito prevale il candidato più giovane di età.

Ai sensi del Decreto di Attivazione dei corsi di dottorato di ricerca – XXXVI ciclo – di cui al presente bando, il candidato ammesso al corso dovrà immatricolarsi esclusivamente attraverso la procedura disponibile dal SOL seguendo le istruzioni che saranno rese disponibili alla pagina web: <https://www.unipg.it/didattica/dottorati-di-ricerca/modulistica-per-dottorandi>, pena decadenza dal diritto di immatricolazione, entro il termine perentorio che verrà indicato nel decreto di approvazione degli atti "graduatoria degli ammessi e degli idonei" pubblicato sul sito web



<http://www.unipg.it/didattica> alle voci "Dottorati di ricerca"- Bandi, avvisi e modulistica (**non saranno inviate comunicazioni personali al riguardo**), analogamente eventuali scorrimenti della graduatoria e tempistiche per la conseguente immatricolazione saranno pubblicati sul sito web <http://www.unipg.it/didattica> alle voci "Dottorati di ricerca"- Bandi, avvisi e modulistica nelle date che saranno indicate nel succitato decreto di approvazione degli atti. **Non saranno inviate comunicazioni personali al riguardo e pertanto tutti i candidati risultati idonei saranno tenuti a consultare periodicamente il sito.**

In caso di rinuncia o di mancata immatricolazione di un candidato ammesso prima dell'inizio del Corso, subentra secondo l'ordine della graduatoria un altro candidato idoneo. Oltre tale data (inizio del corso), e comunque non oltre il 31 dicembre 2020, la suddetta ammissione è possibile previo parere favorevole del Collegio dei Docenti.

A conclusione della procedura di ammissione ed a seguito della formale assegnazione della borsa di studio al candidato avente titolo, approvata dal Collegio dei Docenti, con provvedimento dirigenziale è disposta l'attribuzione della borsa.

Le indicazioni relative alle borse di studio e ai contributi per l'accesso e la frequenza dei Corsi sono consultabili nell'Allegato 3 al presente bando.

Art. 7

Diritti e doveri dei dottorandi e cause di esclusione

Per quanto riguarda i diritti e doveri dei dottorandi e le cause di esclusione, si rinvia a quanto stabilito dagli artt. 19 e 20 del Regolamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi di Perugia, nonché all'art.4 del D.R. n. 1113 del 25.6.2020 con cui i corsi di dottorato in oggetto sono stati attivati per l'A.A. 2020-2021.

Art.8

Conferimento del titolo

Ai sensi del decreto di attivazione dei corsi di dottorato di ricerca - XXXVI ciclo, il titolo di Dottore di Ricerca è conferito dal Rettore, secondo quanto disciplinato dal Regolamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi di Perugia.

Art. 9

Restituzione della documentazione presentata per l'ammissione

I candidati potranno richiedere, trascorsi quattro mesi dalla data di pubblicazione all'Albo on line dell'Università del provvedimento di approvazione degli atti del concorso, non computando il periodo di sospensione dei termini giudiziari, ed entro i successivi due mesi, la restituzione della documentazione presentata.

La restituzione sarà effettuata, nei termini sopraddetti e salvo eventuale contenzioso in atto, direttamente all'interessato o a persona munita di delega. Trascorsi i termini di cui sopra, l'Università non è più responsabile della conservazione e della restituzione della documentazione.

Art.10

Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali richiesti dal presente decreto è finalizzato esclusivamente per tutte le attività connesse alla procedura. L'informativa, resa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è disponibile al seguente indirizzo: <https://www.unipg.it/protezione-dati-personali/informative>.



Art. 11

Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento di cui al presente decreto è la sig.ra Patrizia Aglietti – e-mail: patrizia.aglietti@unipg.it, tel. 075/5852045 - 2133.

Art. 12

Pubblicità

Il presente decreto verrà pubblicato sul sito web dell'Università degli Studi di Perugia all'indirizzo www.unipg.it/didattica alle voci "**Dottorati di ricerca**" – "**Bandi, avvisi e modulistica**" e all'Albo online dell'Ateneo medesimo. Lo stesso, inoltre, è pubblicizzato sul sito del MIUR e sul sito europeo Euraxess. L'avviso dell'avvenuta pubblicazione del decreto stesso è pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV serie speciale – Concorsi ed Esami.

Eventuali modifiche, aggiornamenti o integrazioni al presente bando saranno resi noti in via esclusiva tramite pubblicazione sul sito web dell'Ateneo; pertanto i candidati sono tenuti a consultare tale sito all'indirizzo www.unipg.it/didattica alle voci "Dottorati di ricerca" – "Bandi, avvisi e modulistica".

Art. 13

Disposizioni finali

Per quanto non previsto nel presente bando, si rimanda alla normativa vigente in materia di dottorati di ricerca e a quanto stabilito dal Regolamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi di Perugia, emanato con D.R. n.1548 del 7.8.2013.

Il Rettore

Prof. Maurizio OLIVIERO

(documento firmato digitalmente)

ALLEGATO 1 AL DR del

Nome corso dottorato:
ECONOMIA - ISTITUZIONI, IMPRESE E METODI QUANTITATIVI
(DOTTORATO INTERNAZIONALE E INDUSTRIALE)

Durata	3 anni
Posto con borsa in favore dei figli ed orfani di iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e di pensionati utenti della gestione dipendenti pubblici	1 per la tematica " Gli effetti delle politiche attive del lavoro in Italia"
Coordinatore	RIZZI FRANCESCO

Lauree richieste per l'ammissione

Laurea specialistica ai sensi del D.M. 509/1999, **Laurea magistrale** ai sensi del D.M. 270/2004, **Diploma di laurea** secondo l'ordinamento precedente all'entrata in vigore del D.M. 509/1999: **TUTTE**

Modalità di espletamento della procedura di selezione

La procedura di selezione verrà espletata secondo la seguente modalità:

Valutazione dei titoli e colloquio (in sessantesimi: 30 + 30).

La valutazione dei titoli riguarderà il percorso formativo universitario, nonché gli eventuali ulteriori percorsi formativi ed esperienze professionali e di ricerca e le eventuali pubblicazioni scientifiche (si consiglia di allegare e/o dichiarare tutti i titoli conseguiti, completi di ogni elemento utile alla valutazione, ivi comprese, per i percorsi formativi, le singole votazioni di profitto conseguite nell'intero percorso formativo).

La valutazione riguarderà anche l'elaborazione da parte dei candidati di un progetto di ricerca, a loro scelta, di durata triennale, finalizzato esclusivamente alla valutazione del candidato su una delle tematiche dei curricula in cui si articola il dottorato.

A pena di non valutazione i titoli dovranno essere presentati secondo le modalità previste dall'art. 3 del bando di selezione e dall'Allegato 2; **il progetto di ricerca dovrà essere presentato unitamente alla domanda di partecipazione alla selezione.**

Il punteggio minimo richiesto nella valutazione dei titoli per poter accedere al colloquio è pari a **15/30**. Prima dell'espletamento del colloquio verrà pubblicato nel sito web all'indirizzo www.unipg.it/didattica alle voci "Dottorati di ricerca" - "Bandi, avvisi e modulistica", l'elenco dei candidati ammessi al colloquio, con l'indicazione del punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli.

I candidati che non raggiungono il suddetto punteggio minimo nella valutazione dei titoli, non saranno ammessi a sostenere il colloquio.

Il colloquio verterà sulle tematiche dei curricula in cui si articola il dottorato e sarà finalizzato anche alla verifica dell'attitudine alla ricerca, della disponibilità a svolgere esperienze all'estero e degli interessi scientifici del candidato. A tal fine, il candidato provvederà ad illustrare, nel corso del colloquio, la proposta di progetto di ricerca presentata unitamente alla domanda di partecipazione alla selezione al fine della valutazione dei titoli. Il colloquio, a scelta del candidato, può essere sostenuto in lingua inglese. Per i colloqui sostenuti in lingua italiana è previsto l'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Il colloquio sarà svolto in modalità telematica "aula virtuale".

I candidati dovranno essere in possesso di computer con videocamera, microfono e altoparlanti (si consiglia l'uso di cuffie dotate di microfono) ed avere installato il programma Microsoft Teams (scaricabile da <https://www.microsoft.com/it-it/microsoft-365/microsoft-teams/download-app>) I candidati accederanno quindi all'Aula virtuale dell'esame utilizzando l'apposito collegamento disponibile alla pagina di cui al link sotto indicato.

Link di collegamento: <https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3aa05df03e634d4c4ca559144602b828a9%40thread.tacv2/1598429648438?context=%7b%22Tid%22%3a%22067e7d20-e70f-42c6-ae10-8b07e8c4a003%22%2c%22Oid%22%3a%224e3cef11-5eea-4a4c-ac7f-9bceaf952888%22%7d>

Referente per supporto informatico:

Sandro Massini – mail: sandro.massini@unipg.it

Il colloquio si svolgerà in modalità telematica per tutti i candidati in data **17 novembre 2020**.

Il punteggio minimo per il superamento del colloquio è pari a **21/30**.

L'idoneità è conseguita con una valutazione complessiva pari o superiore a 36/60.

ALLEGATO 2 AL D.R. del

PROCEDURE ON LINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE (VERSIONE IN LINGUA ITALIANA E IN LINGUA INGLESE)

1) REGISTRAZIONE SUL SOL

SE IL CANDIDATO E' GIA' STATO STUDENTE DI QUESTO ATENEO, potrà utilizzare il medesimo username e la medesima password per la presentazione della domanda on line per il dottorato di ricerca:

- andando alla seguente pagina web: <https://unipg.esse3.cineca.it/Home.do>
- cliccando "autenticazione"
- inserendo username e password di cui è già in possesso.

SE IL CANDIDATO NON E' MAI STATO STUDENTE DI QUESTO ATENEO deve procedere alla registrazione:

- andando alla seguente pagina web: <https://unipg.esse3.cineca.it/Home.do>
- cliccando "registrazione"
- procedendo all'inserimento dei dati richiesti nella procedura guidata ai fini del rilascio dell'username e della password.

2) STAMPA E COMPILAZIONE ALLEGATI A, A1, B, C.

In via preliminare il candidato, ai fini della corretta presentazione on line della domanda, deve **stampare l'Allegato A** e (ove posseda un titolo conseguito all'estero di cui deve essere richiesta l'equipollenza) l'**Allegato A1** reperibili nella medesima pagina web dove è pubblicato il Bando per il XXXVI ciclo dei Dottorati di Ricerca: <http://www.unipg.it/didattica/dottorati-di-ricerca/bandi-avvisi-e-modulistica>.

Nella medesima pagina web sono reperibili l'**Allegato B** e l'**Allegato C**.

La domanda di ammissione - **Allegato A** - (nonché la eventuale richiesta di equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero - Allegato A1) deve essere **compilata** in ogni sua parte, seguendo le indicazioni contenute nell'art. 3 del Bando, **firmata** con firma autografa e poi **scansionata in formato PDF in bianco e nero e con bassa risoluzione**.

Analogamente si deve procedere alla **compilazione, sottoscrizione e scansione in formato PDF in bianco e nero e con bassa risoluzione**:

- dell'**Allegato B** (ove utilizzato per le dichiarazioni relative ai titoli valutabili di cui all'art. 3 del Bando)
- dell'**Allegato C** (ove, anche alla luce di quanto precisato con riferimento al corso di dottorato d'interesse, si voglia sottoporre a valutazione il proprio curriculum vitae).

Si deve procedere preliminarmente, altresì, alla **scansione in formato PDF in bianco e nero e con bassa risoluzione**:

- dei titoli che si vogliono/debbono produrre in copia, ai sensi dell'art. 3 del Bando, ai fini della valutazione (es: **tesi di laurea, pubblicazioni, voti conseguiti nei singoli esami di profitto del corso di studio conseguito o in fase di conseguimento**, ecc.)
- del **PROGETTO DI RICERCA**, ove richiesto per il corso di Dottorato d'interesse ai sensi dell'Allegato 1;
- del **documento di identità**.

Il pagamento del contributo di partecipazione di € 30,00 potrà essere effettuato utilizzando la seguente modalità:

- a)** versamento on-line digitando su "pagopa" al termine della procedura on line di presentazione della domanda;

Non è necessario procedere a scansionare la quietanza di pagamento ed a farne l'upload nella procedura on line in quanto il relativo pagamento è monitorato in automatico nella procedura stessa.

N.B. Le scansioni dei documenti devono essere fatte **in formato PDF in bianco e nero e con bassa risoluzione. Ogni file non può avere dimensioni superiori a 20MB**; nel caso in cui un documento, se scansionato per intero, abbia dimensioni maggiori, dovrà essere scansionato in più file ciascuno con dimensioni non superiori a 20 MB.

3) PROCEDURA DI INSERIMENTO DELLA DOMANDA ON LINE

Il candidato, titolare di proprie credenziali di identificazione ottenute secondo quanto illustrato al punto 1) può ora procedere all'inserimento della domanda.

Si fa presente che il sistema genererà un codice identificativo personale, che sarà riportato negli atti contenenti gli esiti della valutazione del candidato.

- Selezionare "Segreterie" (barra dei comandi a sinistra);
- Selezionare "test di ammissione/preimmatricolazioni locali" (barra dei comandi a sinistra):
- si aprirà la pagina "Concorsi di ammissione" in cui è presente la scritta "sono presenti Concorsi di ammissione a cui potersi iscrivere" (in sede di presentazione di una seconda/terza domanda, la pagina riporterà anche l'indicazione dei concorsi per i quali sono state già presentate domande dal medesimo candidato): cliccare su "procedi con l'ammissione";
- si aprirà la pagina "Iscrizione Concorsi" in cui si deve procedere a cliccare, in fondo alla pagina, "Iscrizione concorsi";
- si aprirà la pagina "Scelta tipologia corso" in cui si dovrà selezionare la tipologia "corso di Dottorato" e cliccare "Avanti";
- si aprirà la pagina "Lista concorsi" in cui apparirà l'elenco dei corsi di Dottorato di cui all'Allegato 1 del Bando: selezionare il corso di Dottorato per cui si vuole presentare la domanda e cliccare "Avanti";
- si aprirà la pagina "Conferma scelta concorso", in cui appariranno le informazioni relative al corso di Dottorato selezionato, che consente di tornare "indietro" o di cliccare su "Conferma e prosegui";
- si aprirà la pagina "Scelta categoria amministrativa ed ausili di invalidità": per categoria amministrativa si intende la natura del posto (es: posti riservati a studenti con titolo di studio conseguito all'estero, posti non riservati, posti riservati ad altre categorie di candidati, ecc.); in tale pagina dovrà essere selezionata, nel riquadro relativo a "categoria amministrativa", una delle tipologie di posto per l'ammissione al quale il candidato possiede i requisiti; tale opzione sarà esclusivamente volta ad evidenziare il possesso da parte del candidato dei requisiti richiesti per la tipologia di posto opzionato, ma non pregiudica la possibilità che al candidato sia attribuito un posto di altra natura se comunque in possesso dei requisiti richiesti e se collocato in posizione utile in graduatoria; nella medesima pagina, nel riquadro "Ausilio allo svolgimento delle prove", dovrà essere selezionato se vi sia o meno necessità di un ausilio in quanto disabile o meno (selezionando "si" o "no"); dopo di che si può cliccare su "Avanti";
- si aprirà la pagina "Conferma iscrizione concorso", che consente di verificare le informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti e, conseguentemente, di tornare "indietro", se vi sono delle correzioni da fare, ovvero di cliccare su "Conferma e prosegui";
- si aprirà la pagina "Dettaglio titoli richiesti": in questa pagina è possibile inserire il titolo di studio richiesto per l'ammissione al dottorato, selezionando la voce d'interesse e cliccando sul corrispondente "inserisci" per completare il

- caricamento delle informazioni richieste in ordine al titolo di studio posseduto; una volta completato il caricamento delle informazioni richieste, nella suddetta pagina si visualizzano, in corrispondenza della tipologia di titolo dichiarato, le icone che simboleggiano l'avvenuto inserimento dei dati relativi al titolo di studio; a questo punto si può cliccare "Procedi";
- si aprirà la pagina "Gestione titoli e documenti" in cui vengono elencate le tipologie di titoli e documenti che devono/possono essere prodotti, ai sensi dell'art. 3 del Bando, mediante l'upload della loro scansione e che consente, quindi, di procedere al loro caricamento selezionando "si" o "no" con riferimento alla domanda "Vuoi allegare altri documenti e/o titoli alla domanda di ammissione?": in particolare se si digita "si", si apre la pagina "Dichiarazione titolo/documento", in cui devono essere inserite le informazioni di dettaglio del titolo che si vuole caricare e a mezzo della quale si deve fare l'upload del file del documento; ogni file non può avere una dimensione superiore a 20MB, pertanto se per allegare un documento si deve procedere a caricare più file, dovrà essere effettuata la procedura di upload per ogni singolo file che compone il documento; completato il caricamento, si torna, digitando su "Avanti" sulla pagina precedente, in cui apparirà l'elenco dei titoli caricati;
 - si ricorda che DEVONO essere allegati, ai sensi dell'art. 3 del Bando, il modello di domanda - Allegato A - debitamente compilato e firmato, il documento d'identità, e, in caso di titolo di studio conseguito all'estero, l'Allegato A1, debitamente compilato e firmato, il titolo di studio conseguito all'estero, la sua traduzione e, in alternativa, l'attestato di comparabilità del titolo estero rilasciato da CIMEA-NARIC ITALIA, ovvero la dichiarazione di valore;
 - completato il caricamento di tutti i titoli e documenti che devono/possono essere prodotti ai sensi dell'art. 3 del Bando, nella pagina "Gestione titoli e documenti" alla domanda "Vuoi allegare altri documenti e/o titoli alla domanda di ammissione?" si risponde selezionando "no" e si clicca "Avanti";
 - si aprirà la pagina "Conferma dichiarazione titoli e documenti", in cui vengono riepilogati, per tipologia, i documenti e titoli allegati: se ci sono correzioni da fare si clicca "indietro", altrimenti si clicca "Avanti";
 - si aprirà la schermata "**Conferma scelta concorso**" in cui saranno riepilogate le informazioni del concorso per cui si sta facendo domanda, con possibilità di tornare "Indietro" o di cliccare su "**Completa ammissione al concorso**" che determina il completamento della procedura on line di presentazione della domanda: **dopo questo momento, infatti, non sarà più possibile tornare indietro per modificare quanto inserito;**
 - si aprirà la pagina "**Riepilogo iscrizione concorso**" con un dettaglio più particolareggiato delle informazioni fino a quel momento inserite: è il riepilogo conclusivo della domanda on line presentata, **all'interno del quale il sistema genererà un codice identificativo personale (PREMATRICOLA), da conservare, che identificherà il candidato stesso in sede di pubblicazione delle valutazioni di suo interesse;** in fondo a questa pagina si può decidere di tornare alla pagina "home concorsi" ovvero di cliccare su "pagamenti";
 - se si clicca su "home concorsi" si torna al prospetto dei concorsi di ammissioni per cui si è presentata la candidatura; cliccando sul titolo del corso è possibile accedere alle informazioni di riepilogo e al numero identificativo del concorso;
 - se si clicca su "**pagamenti**" si apre la pagina "Elenco tasse" che fornisce l'indicazione del contributo dovuto per la domanda presentata, identificato come "pagamento non pervenuto", a cui corrisponde un numero sottolineato, identificante il numero di fattura (in questa pagina si visualizza l'eventuale riepilogo di altri contributi collegati ad altre domande presentate dallo stesso candidato); cliccare sul numero sottolineato: si aprirà la pagina "Dettaglio Fattura", in cui sono riportati i dati del pagamento da effettuare con modalità "PagoPA", che consente di effettuare il versamento on-line del contributo di partecipazione. Nella pagina "pagamenti" si potrà monitorare lo stato del pagamento effettuato

Si precisa che, ai fini del rispetto del termine perentorio del 11 novembre 2020 per la presentazione della domanda di partecipazione e della relativa documentazione, la procedura di presentazione della domanda on line dovrà essere perfezionata entro le ore 23:59 del 11 novembre 2020.

Si invitano i candidati a completare la domanda di ammissione al concorso con congruo anticipo rispetto alla data di scadenza del 11 novembre 2020. E' responsabilità dei candidati verificare la corretta conclusione della procedura. Non saranno accettati reclami per eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti a sovraccarichi riscontrati dai candidati in prossimità della scadenza.

4) EVENTUALI DOCUMENTI IN ORIGINALE O COPIA AUTENTICA.

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero che abbiano la necessità di produrre documenti in originale o copia autentica potranno inserire nella procedura on line la scansione dei documenti e poi procedere ad inoltrare, entro i termini prescritti dal Bando, i documenti in originale o in copia autenticata secondo una delle seguenti modalità:

- consegna diretta presso il front-office della Portineria della Sede Centrale (Palazzo Murena) – P.zza Università, 1 – Perugia - nei giorni ed orari di apertura della stessa;
- spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al Rettore di questo Ateneo, all'indirizzo sopraindicato.

ALLEGATO "A" AL DR del

(DOMANDA)

**Al Magnifico Rettore dell'Università
degli Studi di Perugia
Ufficio Concorsi
P.zza dell'Università, 1
06123 PERUGIA**

__I_ sottoscritt_ (cognome e nome) _____
nato a _____ (provincia di _____) il _____
residente a _____ (provincia di _____)
via _____ C.A.P. _____
recapito/domicilio eletto agli effetti del concorso:
città _____ (provincia di _____)
via _____ C.A.P. _____
numero telefonico _____ indirizzo e-mail _____ indirizzo PEC _____

C H I E D E

di partecipare alla selezione per essere ammesso al corso di dottorato di ricerca in:

ECONOMIA-ISTITUZIONI, IMPRESE E METODI QUANTITATIVI (DOTTORATO INTERNAZIONALE E INDUSTRIALE)

Dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445¹:

di essere figlio o orfano di dipendente o pensionato iscritto alla Gestione Unitaria delle prestazioni creditizie e sociali o di pensionato utente della Gestione Dipendenti Pubblici;

di essere cittadino _____

di possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana (nota ²)

di possedere la laurea in _____
conseguita in data _____
presso l'Università di _____
con la votazione di _____

(Coloro che sono in possesso di titolo di studio conseguito all'estero dovranno presentare richiesta di equipollenza alla Commissione giudicatrice interessata, ai soli fini dell'ammissione alla selezione, come da allegato A/1)

¹ **QUALORA IN SEDE DI STAMPA LE CASELLE PRESENTI NEL MODELLO DI DOMANDA NON RISULTASSERO VISUALIZZATE, SI RACCOMANDA DI RISPONDERE, COMUNQUE, A TUTTE LE DICHIARAZIONI RICHIESTE APPONENDO UNA X IN CORRISPONDENZA DELLA LETTERA RELATIVA ALLA SITUAZIONE IN CUI IL CANDIDATO SI TROVA.**

² *(solo per i cittadini stranieri comunitari o extracomunitari, nel caso in cui non sia consentito sostenere le prove in lingua diversa dalla lingua italiana ai sensi di quanto disposto nell'Allegato 1):* Barrare la casella

oppure

di non aver ancora conseguito, ma di essere in procinto di conseguire, entro la data del **31 ottobre 2020**, la laurea in _____ presso l'Università di _____ in data _____

di conoscere, ai fini della prova di lingua in sede di colloquio, la lingua straniera _____ (nota ³)

di voler sostenere il colloquio in lingua _____ (nota ⁴)

che il contatto valido al fine dello svolgimento del colloquio in videoconferenza è il seguente _____ (nota ⁵)

di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito eletto agli effetti del concorso (nota ⁶)

di possedere i requisiti per concorrere anche al posto riservato in quanto _____ **(nota⁷)**

che non sono stati riconosciuti disabilità/disturbi
ovvero

di essere persona con disabilità/disturbo specifico dell'apprendimento e, per l'effetto di richiedere:

- ai sensi degli artt. 16 e 20 della Legge n.104/1992, così come modificata dalla Legge n.17/1999, i seguenti ausili necessari per lo svolgimento delle prove in relazione alla disabilità _____

- i seguenti tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento delle prove in relazione al disturbo specifico di apprendimento ai sensi della Legge n.170/2010 _____ (nota⁸)

di acconsentire, nel caso in cui all'Amministrazione pervenga motivata richiesta di accesso agli atti relativa alla presente procedura ed il sottoscritto rivesta la qualifica di controinteressato, l'invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica indicato nella presente domanda, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006, di copia della comunicazione con la quale si notifica la richiesta di accesso e la possibilità di presentare motivata opposizione a detta richiesta, anche per via telematica, entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione stessa (nota⁹)

³ Barrare la casella e specificare la lingua straniera ai fini della prova di lingua in sede di colloquio

⁴ Barrare la casella nel caso in cui si voglia sostenere il colloquio in lingua diversa dalla lingua italiana

⁵ Barrare la casella

⁶ Barrare la casella

⁷ **Barrare la casella ed indicare il requisito posseduto e richiesto nell'Allegato 1 del Bando per l'assegnazione del posto riservato.**

⁸ Compilare tali campi solo ed esclusivamente se si è persona con disabilità/disturbo specifico dell'apprendimento con certificazione medica attestante il possesso della disabilità/disturbo che rendono necessari gli ausili/tempi aggiuntivi richiesti; si richiama quanto dispone l'art.3 del bando in ordine all'obbligo di produzione e alle forme in cui deve essere prodotto il certificato medico attestante la disabilità/disturbo.

⁹ Barrare la casella

di accettare tutte le previsioni contenute nel Bando (nota¹⁰).

 sottoscritt_ allega inoltre alla domanda (nota¹¹)

- 1) Documento d'identità
- 2) Modello "B" con Autocertificazione del requisito posseduto
- 3) Modello "C" – Curriculum Vitae
- 4) ulteriori titoli allegati:.....

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza:

-che l'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore relativi al recapito della presente domanda, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda;

- delle sanzioni penali cui incorre in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

-dell'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione;

- che i candidati dovranno provvedere, **trascorsi quattro mesi dalla data di pubblicazione all'Albo on line dell'Università del provvedimento di approvazione degli atti del concorso, non computando il periodo di sospensione dei termini giudiziari, ed entro i successivi due mesi**, salvo contenzioso in atto, al recupero dei titoli e delle eventuali pubblicazioni inviate all'Università degli Studi di Perugia. Trascorso tale periodo l'Amministrazione procederà all'eliminazione dei suddetti documenti dai propri archivi. La restituzione sarà effettuata direttamente all'interessato o a persona munita di delega, ai sensi dell'art.11 del Bando di concorso.

Qualora l'Amministrazione ne faccia richiesta, in qualsiasi fase del procedimento di concorso, il sottoscritto si impegna a certificare le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione sotto la propria responsabilità con apposita documentazione, a norma di legge.

Il sottoscritto, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003, come da ultimo modificato dal D.Lgs. 101/2018, dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Università per assolvere agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza.

Luogo e data _____

Firma _____

¹⁰ Barrare la casella

¹¹ Indicare i documenti allegati alla domanda, richiesti ai sensi dell'art. 3 del bando di concorso

ALLEGATO "A/1" AL DR

(RICHIESTA DI EQUIPOLLENZA DEL TITOLO DI STUDIO)

**ALLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL
CORSO DI DOTTORATO DI RICERCA IN**

.....
.....
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA

Il/La sottoscritt _____ (cognome e nome)
nat _____ a _____ il _____
residente a _____ prov. di _____
via _____ C.A.P. _____
Tel. _____ -e-mail: _____

Recapito/domicilio eletto agli effetti del concorso:

Città _____ prov. di _____
Via _____ C.A.P. _____
Tel. _____ E-mail: _____ PEC _____

CHIEDE

**Il riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio conseguito all'estero
ad una laurea italiana, ai soli fini dell'ammissione al corso di Dottorato di Ricerca in:**

A tal fine allega i seguenti documenti:

(nota¹²)

Luogo e data _____

Firma

12 (indicare il titolo di studio allegato, in originale o copia autenticata, corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana e legalizzato (ove necessario) dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero e, in alternativa, l'attestato di comparabilità del titolo estero rilasciato da CIMEA-NARIC ITALIA, ovvero la dichiarazione di valore del titolo conseguito all'estero rilasciata dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari all'estero)

**ALLEGATO "B" AL DR
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445)**

Il sottoscritto:

Cognome _____ Nome _____
(per le donne indicare il cognome da nubile)

nato a _____ (prov. _____) il _____

e residente in _____ (prov. _____)

via _____ n. _____

D I C H I A R A

- **di essere figlio o orfano di dipendente o pensionato iscritto alla Gestione Unitaria delle prestazioni creditizie e sociali o di pensionato utente della Gestione Dipendenti Pubblici e precisamente di trovarsi nella seguente condizione: _____;**

dichiara, inoltre, **DI POSSEDERE I SEGUENTI TITOLI:**

DICHIARA ALTRESI'

- che i documenti di cui a seguito, allegati alla domanda, sono conformi all'originale¹³

DICHIARA infine

- che quanto attestato nel C.V. corrisponde a verità¹⁴

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza dell'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione.

Il sottoscritto, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003, come da ultimo modificato dal D.Lgs. 101/2018, dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Università per assolvere agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza.

Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità. Qualora il documento di identità non sia in corso di validità, il candidato dovrà, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000, dichiarare in calce alla fotocopia dello stesso che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data di rilascio.

(luogo e data)

Firma

¹³ Elencare dettagliatamente i documenti (**quali ad es. pubblicazioni scientifiche, tesi di laurea, o altri titoli**) che vengono allegati alla domanda

¹⁴ Rendere la dichiarazione solo qualora il C.V. venga prodotto

ALLEGATO "C" AL DR

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

[**COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi**]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

[

Il sottoscritto dichiara che tutti i fatti riportati nel presente curriculum corrispondono a verità ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza dell'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato, qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione.

Si allega a tale scopo copia del documento di identità in corso di validità

.....
(luogo e data)

Firma ¹⁵

.....