

DR

Decreto Rettorale

Oggetto:

Bando Esami di stato di
abilitazione all'esercizio
della professione di
Odontoiatra, Farmacista,
Veterinario, Tecnologo
alimentare anno 2022

Il Rettore

VISTO il regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592, recante “*Approvazione del testo unico delle leggi sull'istruzione superiore*” e, in particolare, gli articoli 172 e seguenti;

VISTO il regio decreto 4 giugno 1938, n.1269, recante “*Approvazione del regolamento sugli studenti, i titoli accademici, agli esami di Stato e l'assistenza scolastica nelle Università e negli Istituti superiori*” e, in particolare, gli articoli 51 e 52;

VISTA la legge 8 dicembre 1956, n. 1378, recante norme sugli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni;

VISTO il regolamento sugli esami di Stato approvato con decreto ministeriale 9 settembre 1957 e successive modificazioni;

VISTO il decreto ministeriale 3 dicembre 1985 recante “*Regolamento per gli esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di odontoiatra*”;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la legge 5 febbraio 1992 n.104 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la legge 18 gennaio 1994, n. 59, recante “*Ordinamento della professione di tecnologo alimentare*”;

VISTO il D.P.R. 18 novembre 1997, n. 470 concernente “*Regolamento recante disciplina degli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di tecnologo alimentare*”;

VISTO il decreto ministeriale 3 novembre 1999, n.509, e successive modificazioni e integrazioni, concernente “*Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei*”;

VISTO il D.M. 28 novembre 2000 recante “*Determinazione delle classi delle lauree specialistiche*”;

VISTO il decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, concernente “*Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509*”;

VISTO il D.M. 16 marzo 2007, “*Determinazione delle classi delle lauree magistrali*”;

VISTA la legge n. 170/2010 concernente “*Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico*”;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, di concerto con il Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'innovazione del 9 luglio 2009, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 7 ottobre 2009 n. 233 relativo alla “*Equiparazione tra diplomi di laurea vecchio ordinamento (DL), Lauree specialistiche (LS), Lauree Magistrali (LM)*”;

VISTA la legge 8 novembre 2021, n. 163, recante “*Disposizioni in materia di titoli universitari abilitanti*” e, in particolare, gli articoli 1, 3 e 6;

Ripartizione Didattica

Dirigente

Dott.ssa Antonella
Bianconi

Responsabile Area

Dott. Matteo Tassi

Responsabile Ufficio

Sig.ra Fabiana Zavarella

Responsabile

del procedimento

Dott. Matteo Tassi

VISTO il decreto legge 8 aprile 2020, n. 22, convertito con modificazioni dalla legge 6 giugno 2020, n. 41, e in particolare l'art. 6, commi 1 e 2, secondo cui: *“1. Qualora sia necessario in relazione al protrarsi dello stato di emergenza, con uno o più decreti del Ministro dell'università e della ricerca possono essere definite [...] l'organizzazione e le modalità della prima e della seconda sessione dell'anno 2020 degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni regolamentate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 5 giugno 2001, n. 328, delle professioni di odontoiatra, farmacista, veterinario, tecnologo alimentare, dottore commercialista ed esperto contabile, nonché delle prove integrative per l'abilitazione all'esercizio della revisione legale. 2. Con i decreti di cui al comma 1 possono essere altresì individuate modalità di svolgimento diverse da quelle ordinarie, ivi comprese modalità a distanza, per le attività pratiche o di tirocinio previste per l'abilitazione all'esercizio delle professioni di cui al comma 1, nonché per quelle previste nell'ambito dei vigenti ordinamenti didattici dei corsi di studio, ovvero successive al conseguimento del titolo di studio, anche laddove finalizzate al conseguimento dell'abilitazione professionale”*;

VISTI il decreto ministeriale 24 aprile 2020, n. 38, con cui sono stati, tra l'altro, disposti il differimento dei termini della prima sessione degli esami di Stato e le modalità di costituzione delle commissioni d'esame e di svolgimento del tirocinio professionale, e i decreti ministeriali 29 aprile 2020, n. 57, e 24 settembre 2020, n. 661, con cui, in attuazione del citato decreto legge n. 22 del 2020, sono state disciplinate le modalità di espletamento dell'esame di Stato – prima e seconda sessione 2020;

VISTO il decreto legge 31 dicembre 2020, n. 183, convertito con modificazioni dalla legge 26 febbraio 2021, n. 21, e in particolare l'art. 6, comma 8, secondo cui *“Le disposizioni di cui all'articolo 6, commi 1 e 2, del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2020, n. 41, sono prorogate fino al 31 dicembre 2021”*;

VISTI le ordinanze ministeriali 21 gennaio 2021, nn. 63, 64, 65, con cui sono state indette la prima e la seconda sessione degli esami di Stato per l'anno 2021, e il decreto ministeriale 26 febbraio 2021, n. 238, con cui, in attuazione del citato decreto legge n. 22 del 2020, sono state disciplinate le modalità di svolgimento dei predetti esami;

VISTO il decreto legge 24 dicembre 2021, n. 221, in particolare l'art. 1, secondo cui *“lo stato di emergenza dichiarato con deliberazione del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020 è ulteriormente prorogato fino al 31 marzo 2022”*;

VISTO il decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge 25 febbraio 2022, n. 15, e in particolare l'art. 6, comma 4, con cui sono state prorogate fino al 31 dicembre 2022 le disposizioni di cui all'articolo 6, commi 1 e 2, del citato decreto legge n. 22 del 2020, relative alle modalità di svolgimento degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni e dei tirocini professionalizzanti e curricolari;

RITENUTO di adottare per la prima e la seconda sessione degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni di odontoiatra, farmacista, veterinario, tecnologo alimentare, le stesse modalità stabilite dai citati decreti ministeriali per gli anni 2020 e 2021;

VISTA l’Ordinanza Ministeriale del 5 maggio 2022 n. 443 con la quale sono stati indetti gli esami di stato di abilitazione all’esercizio della professione di Odontoiatra, Farmacista, Veterinario e Tecnologo Alimentare nella sede universitaria di Perugia per l’anno 2022;
RAVVISATA la necessità di procedere all’emanazione del presente Bando conformemente a quanto disposto con la succitata Ordinanza Ministeriale del 5 maggio 2022 n. 443;

DECRETA

- Art. 1 Indizione
- Art. 2 Titoli di ammissione
- Art. 3 Domanda di ammissione, termini e modalità di presentazione
- Art. 4 Candidati con disabilità e candidati con diagnosi di DSA
- Art. 5 Prove d’esame
- Art. 6 Tirocinio
- Art. 7 Inizio prove – Modalità di svolgimento – Commissione d’esame -
- Art. 8 Voto finale ed elenco degli idonei
- Art. 9 Trattamento dati personali
- Art. 10 Trasparenza delle fasi di procedimento – Accesso atti -
- Art. 11 Pubblicazione
- Art. 12 Norme di rimando

Art. 1 - Indizione

Sono indette nei mesi di luglio e novembre 2022 la prima e la seconda sessione degli esami di Stato d’abilitazione all’esercizio delle professioni di odontoiatra, farmacista, veterinario e tecnologo alimentare nella sede universitaria di Perugia.

Alle predette sessioni possono presentarsi i candidati che conseguiranno il titolo accademico entro la data del **22 luglio 2022** per la prima sessione ed entro la data del **16 novembre 2022** per la seconda sessione.

Art. 2 –Titoli di ammissione

1- Esame di stato Odontoiatra

Agli Esami di Stato d’abilitazione all’esercizio della professione di Odontoiatra possono iscriversi i laureati nella classe LM-46 (DM 270/04), 52/S (DM 509/99) o i possessori della laurea in Odontoiatria e protesi dentaria (vecchio ordinamento) o altri titoli equiparati ex D.I. 9 luglio 2009 ovvero possessori di altro titolo di studio conseguito all’estero, riconosciuto idoneo ai sensi della normativa vigente. Il modulo della dichiarazione sostitutiva, del titolo di studio conseguito all’estero, riconosciuto idoneo (**Allegato 1** “Dic.

sost. titolo estero”) sarà disponibile anche nella pagina web <https://www.unipg.it/didattica/percorsi-post-laurea/esami-di-stato/elenco-degli-esami-di-stato>

2 - Esame di stato Farmacista

Agli Esami di Stato d’abilitazione all’esercizio della professione di Farmacista possono iscriversi i laureati nella classe LM-13 (DM 270/04), 14/S (D.M. 509/99) i laureati in Farmacia (laurea quinquennale) e i laureati in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche V.O. che hanno svolto il tirocinio prescritto dal vigente ordinamento didattico, o altri titoli equiparati ex D.I. 9 luglio 2009 ovvero di altro titolo di studio conseguito all’estero, riconosciuto idoneo ai sensi della normativa vigente. Il modulo della dichiarazione sostitutiva, del titolo di studio conseguito all’estero, riconosciuto idoneo (**Allegato 1** “Dic. sost. titolo estero”) sarà disponibile anche nella pagina web <https://www.unipg.it/didattica/percorsi-post-laurea/esami-di-stato/elenco-degli-esami-di-stato>

3- Esame di stato Veterinario

Agli Esami di Stato d’abilitazione all’esercizio della professione di Veterinario possono iscriversi i laureati nella classe LM-42 (DM 270/04), 47/S (DM 509/99) o i possessori della laurea in Medicina Veterinaria (vecchio ordinamento) che hanno svolto il tirocinio prescritto dal vigente ordinamento didattico compiuto presso le strutture autorizzate dall’Università, o altri titoli equiparati ex D.I. 9 luglio 2009 ovvero di altro titolo di studio conseguito all’estero, riconosciuto idoneo ai sensi della normativa vigente. Il modulo della dichiarazione sostitutiva, del titolo di studio conseguito all’estero, riconosciuto idoneo (**Allegato 1** “Dic. sost. titolo estero”) sarà disponibile anche nella pagina web <https://www.unipg.it/didattica/percorsi-post-laurea/esami-di-stato/elenco-degli-esami-di-stato>

4- Esame di stato Tecnologo Alimentare

Agli Esami di Stato d’abilitazione all’esercizio della professione di Tecnologo Alimentare possono iscriversi i laureati nella classe LM-70 (DM 270/04), 78/S (DM 509/99) o i possessori della laurea in Scienze e Tecnologie Alimentari, Scienze delle Preparazioni Alimentari o altri titoli equiparati ex D.I. 9 luglio 2009 ovvero di altro titolo di studio conseguito all’estero, riconosciuto idoneo ai sensi della normativa vigente. Il modulo della dichiarazione sostitutiva, del titolo di studio conseguito all’estero, riconosciuto idoneo (**Allegato 1** “Dic. sost. titolo estero”) sarà disponibile anche nella pagina web <https://www.unipg.it/didattica/percorsi-post-laurea/esami-di-stato/elenco-degli-esami-di-stato>

I laureati in Chimica e tecnologie farmaceutiche dovranno produrre la dichiarazione sostitutiva del tirocinio prescritto dal vigente ordinamento. Il modulo della dichiarazione

sostitutiva del tirocinio (**Allegato 2** “Dic. sost. tirocinio C.T.F.”) sarà disponibile anche nella pagina web <https://www.unipg.it/didattica/percorsi-post-laurea/esami-di-stato/elenco-degli-esami-di-stato>

L'allegato 2 andrà inviato tramite posta elettronica certificata PEC al seguente indirizzo PEC protocollo@cert.unipg.it o via mail allegando anche un documento d'identità valido al seguente indirizzo mail ufficio.esamidistato@unipg.it

Coloro che al momento della presentazione della domanda di ammissione non abbiano completato il tirocinio, ma che comunque lo completeranno entro la data d' inizio degli esami, devono dichiarare nell'istanza medesima che produrranno l'attestato di compimento della pratica professionale prima dell'inizio dello svolgimento degli esami (art. 3 comma 7 O.M. 5 maggio 2022 n. 443).

Dovranno pertanto produrre successivamente una dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di compiuto tirocinio prescritto dal vigente ordinamento didattico. Il modulo della dichiarazione sostitutiva del tirocinio (**Allegato 2** “Dic. sost. tirocinio C.T.F.”) sarà disponibile anche nella pagina web <https://www.unipg.it/didattica/percorsi-post-laurea/esami-di-stato/elenco-degli-esami-di-stato>

L'allegato 2 andrà o inviato tramite posta elettronica certificata PEC al seguente indirizzo PEC protocollo@cert.unipg.it o via mail allegando anche un documento d'identità valido al seguente indirizzo mail ufficio.esamidistato@unipg.it

I laureati in Medicina Veterinaria che al momento della presentazione della domanda di ammissione non abbiano completato il tirocinio, ma che comunque lo completeranno entro la data di inizio degli esami devono presentare una dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, attestante il compimento del tirocinio effettuato presso le strutture autorizzate dalle competenti università. Il modulo della dichiarazione sostitutiva del tirocinio (**Allegato 3** “Dic. sost. Tirocinio Veterinario”) sarà disponibile anche nella pagina web <https://www.unipg.it/didattica/percorsi-post-laurea/esami-di-stato/elenco-degli-esami-di-stato>

L'allegato 3 andrà inviato tramite posta elettronica certificata PEC al seguente indirizzo PEC protocollo@cert.unipg.it o via mail allegando anche un documento d'identità valido al seguente indirizzo mail ufficio.esamidistato@unipg.it

Art. 3 – Domanda di ammissione, termini e modalità di presentazione

Ai sensi dell'art. 2 dell'Ordinanza Ministeriale del 5 maggio 2022 n.443, i candidati possono presentare l'istanza ai fini dell'ammissione agli esami di Stato in una sola sede universitaria in ciascuna professione.

Ai sensi dell'art. 3 comma 2 dell'Ordinanza Ministeriale del 5 maggio 2022 n.443 in ciascuna sessione non può essere sostenuto l'esame per l'esercizio di più di una delle professioni indicate nell'art. 1.

Per essere ammessi a sostenere l'esame di stato d'abilitazione all'esercizio della professione di **odontoiatra, farmacista, veterinario e tecnologo alimentare** nella sede universitaria di Perugia, i candidati devono presentare **la domanda esclusivamente tramite procedura on line alla pagina <https://unipg.esse3.cineca.it/Home.do>** entro e non oltre il **23 giugno 2022** per la prima sessione e il **19 ottobre 2022** per la seconda sessione.

La procedura d'iscrizione on line potrà essere effettuata dal 23 maggio 2022 al 23 giugno 2022 per la prima sessione e dal 19 settembre 2022 al 19 ottobre 2022 per la seconda sessione.

La procedura on line di compilazione della domanda verrà disattivata, tassativamente alle ore 23,59 del 23 giugno 2022 (prima sessione) e alle ore 23,59 del 19 ottobre 2022 (seconda sessione).

La procedura d'iscrizione on line si articola nelle seguenti fasi:

A) Accesso al SOL (servizi On Line) dal sito <https://unipg.esse3.cineca.it/Home.do>

Se il candidato non è mai stato studente dell'Università degli studi di Perugia e non ha mai effettuato la registrazione al SOL, cliccare su **“REGISTRAZIONE”**. Procedere all'inserimento dei dati richiesti nella procedura guidata ai fini del rilascio dell'username e della password.

Se invece si è già in possesso delle credenziali (nome utente e password) cliccare su **“AUTENTICAZIONE”** ed effettuare il **“LOGIN”** inserire username e password di cui si è già in possesso.

Se si è già registrati, **ma non si ricordano** le credenziali effettuare la procedura di recupero cliccando su **“RECUPERO CREDENZIALI”**.

Solo per i laureati/laureandi presso l'Università di Perugia verificare nella pagina DATI PERSONALI la correttezza delle informazioni anagrafiche già esistenti (residenza, domicilio, mail telefono ecc.) ed eventualmente apportare le modifiche.

B) Compilare la domanda d'iscrizione all'esame di stato selezionando **“MENU” - “SEGRETERIA” - “ESAMI DI STATO” - “PROCEDI CON L'ISCRIZIONE ALL'ESAME DI STATO” - “LISTA CONCORSI”** quindi selezionare il concorso a cui s'intende iscriversi.

Prima di iniziare l'immatricolazione al concorso **si consiglia di procurarsi i seguenti documenti in formato PDF:**

- fotocopia fronte retro di un documento d'identità valido;
- codice fiscale;
- ricevuta del pagamento della tassa governativa di ammissione di euro 49,58 intestato ad Agenzia delle Entrate centro operativo di Pescara tasse scolastiche (causale tassa di ammissione esami di abilitazione), da effettuare in conformità alle indicazioni fornite dall'Agenzia delle Entrate con bollettino postale c/c 1016 da ritirare presso gli Uffici Postali oppure con bonifico bancario intestato ad Agenzia delle entrate – Centro operativo di Pescara – Tasse scolastiche –IBAN: IT45R076010320000000001016 indicando precisamente la causale e tutti gli elementi necessari per una inequivocabile attribuzione;
- gli allegati distinti per ogni esame di stato indicati nel presente bando e nella pagina web <https://www.unipg.it/didattica/percorsi-post-laurea/esami-di-stato/elenco-degli-esami-di-stato>

Si consiglia di prestare particolare attenzione all'inserimento dell'esatto titolo accademico posseduto in quanto la procedura non consente di modificare i dati immessi nel sistema.

C) Terminare la compilazione

Alla fine della compilazione della procedura guidata per l'iscrizione e dopo aver inserito gli allegati richiesti, stampare la domanda ed effettuare il pagamento di 300 euro collegandosi alla piattaforma PagoPA.

Procedere all'upload della domanda debitamente sottoscritta in formato PDF.

E' responsabilità del candidato verificare la corretta conclusione della procedura.

D) Pagamenti ed allegati

Effettuare il pagamento del bollettino di 300 euro generato dal sistema che andrà pagato esclusivamente collegandosi alla piattaforma PagoPA. **I pagamenti (euro 49,58 ed euro 300) devono essere effettuati inderogabilmente entro il 23 giugno 2022 (prima sessione) ed entro il 19 ottobre 2022 (seconda sessione) pena la non ammissione all'Esame di stato.**

Si precisa che il solo pagamento della tassa e dei contributi di ammissione sopracitati non costituisce iscrizione all'esame.

In nessun caso si procederà al rimborso dei suddetti contributi.

Gli eventuali pagamenti effettuati per la prima sessione potranno essere usufruiti nella sessione immediatamente successiva e non oltre l'anno solare 2022 e pertanto non saranno fruibili negli anni successivi.

La procedura on line di compilazione della domanda verrà disattivata, tassativamente alle ore 23,59 del 23 giugno 2022 (prima sessione) e alle ore 23,59 del 19 ottobre 2022 (seconda sessione)

I candidati che conseguono il titolo accademico successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione e comunque entro quello fissato per il conseguimento del titolo stesso, (art. 1 comma 2 del presente Bando) sono tenuti a produrre l'istanza nei termini prescritti con l'osservanza delle medesime modalità stabilite per tutti gli altri candidati, ed i laureati fuori sede dovranno inviare successivamente una dichiarazione dalla quale risulti il titolo conseguito. Il modulo della dichiarazione sostitutiva della laurea, (**Allegato 4** "Dic. sost. titolo accademico") sarà disponibile anche alla pagina web <https://www.unipg.it/didattica/percorsi-post-laurea/esami-di-stato/elenco-degli-esami-di-stato>

L'allegato 4 andrà inviato, il giorno successivo al conseguimento della laurea tramite mail ufficio.esamidistato@unipg.it con fotocopia di un valido documento d'identità o tramite posta elettronica certificata PEC al seguente indirizzo PEC protocollo@cert.unipg.it

I candidati che conseguiranno il titolo in data 22 luglio 2022 per la prima sessione e il 16 novembre 2022 per la seconda sessione dovranno produrre l'allegato 4 entro e non oltre l'orario di convocazione stabilito da ogni singola Commissione per lo svolgimento della prova.

Ai sensi dell'art. 15 della legge 183/2011, le pubbliche Amministrazioni non possono accettare certificati rilasciati da altre Pubbliche Amministrazioni.

Non saranno pertanto presi in considerazione eventuali certificati inviati/allegati alla domanda di ammissione.

Si precisa che le dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 (con cui possono essere dichiarati stati, qualità personali e fatti tassativamente elencati nell'art. 46 citato) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (con cui possono essere dichiarati stati, qualità personali, fatti che siano a diretta conoscenza del dichiarante, e con cui può essere dichiarato che la fotocopia di un atto, di un documento è conforme all'originale) possono essere validamente rese, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 445/2000, dai cittadini italiani e dai cittadini dell'Unione Europea; i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili e attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, salvo che le leggi o i regolamenti concernenti l'immigrazione e la condizione dello straniero non dispongano diversamente, e salvo che l'utilizzabilità delle dichiarazioni sostitutive suddette sia consentita da convenzioni internazionali tra l'Italia ed il Paese di provenienza, nei limiti di previsioni. Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà sono regolarmente rese se sono sottoscritte e presentate unitamente a copia

fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 comma 3, del 445/2000 ai fini della loro validità ed efficacia.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'ammissione alla prova, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, lo stesso candidato decadrà d'ufficio dal diritto alla partecipazione all'esame di stato e, nel caso in cui le prove siano state già espletate, le medesime verranno annullate e le tasse versate non verranno restituite in nessun caso.

Tutti i candidati sono ammessi alla prova d'esame con riserva: l'Amministrazione provvederà successivamente ad escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente bando.

L'Amministrazione si riserva di richiedere le eventuali documentazioni integrative ai fini dell'ammissione all'Esame di Stato anche successivamente alla scadenza dei termini della presentazione della domanda.

Coloro che chiedono di partecipare alla prima sessione e che saranno assenti alle prove potranno presentarsi alla seconda sessione producendo a tal fine nuova domanda entro la suddetta data del 19 ottobre 2022, allegando la documentazione già trasmessa nella prima sessione.

Coloro che chiedono di partecipare alla seconda sessione e che risulteranno assenti alle prove non potranno in nessun caso fare riferimento alla documentazione trasmessa nella precedente istanza per le eventuali domande di ammissione all'esame di stato per le sessioni degli anni successivi. In nessun caso si procederà al rimborso della tassa e dei contributi di ammissione e parimenti, in caso di eventuali domande di ammissione all'esame di stato per le sessioni degli anni successivi, la tassa e i contributi di ammissione dovranno essere nuovamente versati.

Il candidato respinto può ripetere l'esame nella sessione successiva ed è obbligato a ripetere tutte le prove, anche quelle eventualmente superate nella precedente sessione presentando nuova domanda ed allegando la documentazione richiesta. (art.19 legge 8 dicembre 1956, n. 1378, recante norme sugli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni).

Art. 4 – Candidati con disabilità e candidati con diagnosi di DSA

Ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni i candidati con disabilità che abbiano necessità di ausilio per lo svolgimento della prova devono fare esplicita richiesta dell'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità durante l'iscrizione on line e presentare le certificazioni attestanti la disabilità rilasciate dalle autorità competenti.

La richiesta comprensiva di dichiarazione (**Allegato 5** "Dic.disabilità/ausilio") sarà disponibile anche nella pagina web <https://www.unipg.it/didattica/percorsi-post-laurea/esami-di-stato/elenco-degli-esami-di-stato>

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170/2010 devono fare esplicita richiesta dell'ausilio necessario durante l'iscrizione on line e presentare idonea certificazione rilasciata da non più di 3 anni da strutture del SSN o da strutture e specialisti accreditati dallo stesso oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita rilasciata da strutture sanitarie locali o da Enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale. La richiesta comprensiva di dichiarazione (**Allegato 5** "Dic.disabilità/ausilio") sarà disponibile anche nella pagina web <https://www.unipg.it/didattica/percorsi-post-laurea/esami-di-stato/elenco-degli-esami-di-stato>

Le suddette certificazioni in originale o copia autentica devono essere trasmesse **entro e non oltre il 27 giugno 2022 (prima sessione) ed entro e non oltre il 24 ottobre 2022 (seconda sessione) secondo una delle seguenti modalità:**

- 1- a mezzo raccomandata postale AR** indirizzata al Presidente della Commissione esami di stato – Ufficio Esami di stato –Piazza dell'Università, 1– 06123 PERUGIA a tal fine farà fede il timbro di arrivo dell'Ateneo; sulla busta deve essere riportata la dicitura "Ammissione Esami di Stato"
- 2- tramite posta elettronica certificata PEC al seguente indirizzo protocollo@cert.unipg.it**

Art. 5 - Prove d'esame

L'abilitazione all'esercizio della professione di **odontoiatra, farmacista e veterinario** è conseguita previo superamento dei relativi esami di Stato in modalità semplificata che saranno definiti dai decreti interministeriali attuativi dell'articolo 6 della legge 8 novembre 2021, n. 163. (O.M. del 5 maggio 2022 n. 443 art. 7)

In deroga alle disposizioni normative vigenti, la prima e la seconda sessione dell'anno 2022 degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni di cui all'articolo 1, sono costituite da un'unica prova orale svolta con modalità a distanza. (O.M. del 5 maggio 2022 n. 443 art. 8 comma 1)

La suddetta prova orale verte su tutte le materie previste dalle specifiche normative di riferimento e dovrà accertare l'acquisizione delle competenze, nozioni e abilità richieste dalle normative riguardanti ogni singolo profilo professionale. (O.M. del 5 maggio 2022 n. 443 art. 8 comma 2)

Si riporta qui di seguito il programma dell'esame di stato di abilitazione all'esercizio della professione di Tecnologo Alimentare.

L'esame di stato d'abilitazione all'esercizio della professione di Tecnologo Alimentare (art. 3 D.P.R. 18/11/1997 n. 470) è articolato nelle seguenti prove: due prove scritte e una prova orale.

La prima prova scritta sarà svolta dal candidato scegliendo uno tra i tre temi proposti dalla commissione riguardanti l'analisi dei prodotti alimentari, la valutazione della loro sicurezza, dell'igiene, della conformità alle norme, della qualità nutrizionale e sensoriale.

La seconda prova scritta sarà svolta dai candidati scegliendo uno tra i tre temi proposti dalla commissione riguardanti gli aspetti tecnici, economici, i controlli e le norme relative ai processi tecnologici e biotecnologici per la conservazione e la trasformazione degli alimenti.

La prova orale consiste in un colloquio relativo alle stesse materie oggetto degli esami scritti nonché nella discussione degli elaborati redatti dal candidato. Durante tale prova i candidati dovranno dimostrare anche di conoscere la disciplina di cui alla legge 18 gennaio 1994, n. 59 relativa all'ordinamento della professione di tecnologo alimentare e particolarmente l'articolo 2 concernenti l'attività professionale.

Art. 6 – Tirocinio

Per l'ammissione agli esami di stato farmacista, per i laureati in chimica e tecnologie farmaceutiche e per l'ammissione all'esame di stato Veterinario, per i laureati in medicina veterinaria è necessario aver compiuto il tirocinio previsto per ogni ordinamento didattico.

Il tirocinio deve essere completato al massimo entro la data d'inizio degli esami. (O.M. del 5 maggio 2022 n. 443 art. 3 comma 7).

Le attività strutturate di tirocinio professionale che devono essere svolte, laddove previste per l'abilitazione all'esercizio della singola professione, all'interno del percorso di studio o successivamente ad esso, possono essere espletate in modalità a distanza. Il tirocinio professionale, anche nello svolgimento con modalità a distanza, dovrà in ogni caso perseguire gli obiettivi e le finalità previsti negli accordi eventualmente stipulati tra gli atenei, le istituzioni, gli enti accreditati e gli ordini professionali per le professioni che ne prevedono l'esistenza e comunque nel rispetto di quanto previsto dal decreto ministeriale 11 dicembre 2019, n. 1135, recante le linee guida sull'organizzazione e il riconoscimento dei tirocini professionali. (O.M. del 5 maggio 2022 n. 443 art. 8 comma 4).

I candidati che al momento della presentazione della domanda di ammissione non abbiano completato il tirocinio, ma che comunque lo completeranno entro la data d'inizio degli esami devono dichiarare nell'istanza medesima che produrranno l'attestato di compimento di tirocinio prima dell'inizio dello svolgimento delle prove.

Il candidato si impegna a produrre in sostituzione del certificato di compiuto tirocinio una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. I moduli della dichiarazione sostitutiva del tirocinio (**Allegato 2** "Dic. sost. tirocinio C.T.F." **Allegato 3** "Dic.sost.tirocinio Veterinaria") saranno disponibili anche nella pagina web <https://www.unipg.it/didattica/percorsi-post-laurea/esami-di-stato/elenco-degli-esami-di-stato>

Gli allegati 2 e 3 andranno inviati tramite posta elettronica certificata PEC al seguente indirizzo PEC protocollo@cert.unipg.it o via mail, allegando anche un documento d'identità valido, al seguente indirizzo mail ufficio.esamidistato@unipg.it

Fino a tale data il candidato risulterà ammesso con riserva.

Sarà cura dell'Ufficio Esami di stato rilasciare il **nulla osta** per sostenere l'esame di stato previa presentazione della documentazione sopra indicata.

Art. 7 – Inizio prove – Modalità di svolgimento – Commissione d'esame

Gli esami di Stato hanno inizio in tutte le sedi universitarie per la prima sessione il giorno **25 luglio 2022** e per la seconda sessione il giorno **17 novembre 2022**.

Il calendario delle prove sarà comunicato dal Presidente della Commissione.

I candidati saranno ammessi a sostenere le prove d'esame previa esibizione di un documento d'identità in corso di validità.

Con avvisi successivi pubblicati all'indirizzo <https://www.unipg.it/didattica/percorsi-post-laurea/esami-di-stato/elenco-degli-esami-di-stato> saranno rese note tutte le informazioni per le modalità di svolgimento della prova orale a distanza.

Per l'abilitazione all'esercizio della professione di **odontoiatra, farmacista e veterinario** i decreti interministeriali attuativi dell'art. 6 della legge 8 novembre 2021, n. 163, dopo l'adozione saranno pubblicati all'indirizzo <https://www.unipg.it/didattica/percorsi-post-laurea/esami-di-stato/elenco-degli-esami-di-stato>

In deroga alle disposizioni normative vigenti, con decreto rettorale l'Ateneo provvederà, in accordo con l'ordine professionali territoriale di riferimento, alla nomina della commissione degli esami Stato di abilitazione all'esercizio della professione di **tecnologo**

alimentare per l'anno 2022 che sarà pubblicata nella pagina web degli esami di stato <https://www.unipg.it/didattica/percorsi-post-laurea/esami-di-stato/elenco-degli-esami-di-stato>

Ai fini dell'abilitazione all'esercizio delle professioni di odontoiatra, farmacista e veterinario si applicano le disposizioni che saranno previste dai decreti attuativi dell'articolo 6 della legge 8 novembre 2021, n. 163.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa rinvio al Regolamento generale degli esami di stato Legge 8 dicembre 1956 n. 1378 e successive modificazioni, all'Ordinanza Ministeriale del 5 maggio 2022 n.443 e alla normativa vigente in materia.

Art. 8 – Voto finale ed elenco degli idonei

La Commissione attribuisce ad ogni singolo candidato un voto finale e, quindi, redige un elenco finale degli abilitati.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Università degli Studi di Perugia in qualità di Titolare, per le finalità di gestione della presente procedura e saranno trattati con modalità manuale, cartacea e informatizzata.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'ammissione all'esame di stato.

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è l'Università degli Studi di Perugia con sede in piazza dell'Università 1, Perugia. Il suo contatto è: rettore@unipg.it o, via PEC protocollo@cert.unipg.it

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RDP) sono: rdp@unipg.it tel. 075 5852192.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al D.Lgs 196/2003 ed al Regolamento UE 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste all'Università degli Studi di Perugia.

L'informativa estesa inerente il trattamento dei dati personali è consultabile alla seguente pagina web: <https://www.unipg.it/ateneo/protezione-dati-personali/informative/informativa-sul-trattamento-dati-personali-per-i-candidati-ad-un-esame-di-abilitazione-professionale>

Art. 10 – Trasparenza delle fasi di procedimento – Accesso atti -

Ai sensi della Legge n. 241/1990 è garantita la trasparenza di tutte le fasi del procedimento. Il responsabile del procedimento amministrativo, è il Dott. Matteo TASSI – Responsabile Area Offerta Formativa e Servizi agli Studenti – Area Formazione Post Laurea – Ripartizione Didattica – Tel. 075 585 5904 – mail matteo.tassi@unipg.it
I candidati e le candidate potranno esercitare il diritto di accesso agli atti ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni e del Regolamento sull'accesso emanato con D.R. n. 1127 del 21 luglio 2017 (<https://www.unipg.it/files/statuto-regolamenti/regolamenti/reg-accesso.pdf>) Il modulo di richiesta è disponibile alla pagina <https://www.unipg.it/didattica/procedure-amministrative/modulistica?view=elencodocumenti>

I candidati dovranno acconsentire, nel caso in cui all'Amministrazione pervenga motivata richiesta di accesso agli atti relativa alla procedura e il candidato rivesta la qualifica di controinteressato, l'invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006, di copia della comunicazione con la quale si notifica la richiesta di accesso e la possibilità di presentare motivata opposizione a detta richiesta, anche per via telematica, entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione stessa (**Allegato 6** “Notifica ai controinteressati all'accesso agli atti”). Il modulo sarà disponibile anche nella pagina web <https://www.unipg.it/didattica/percorsi-post-laurea/esami-di-stato/elenco-degli-esami-di-stato>

Art. 11 – Pubblicazione

Il presente bando sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio online dell'Ateneo.

Il bando e la relativa modulistica sono consultabili e scaricabili all'indirizzo web <https://www.unipg.it/didattica/percorsi-post-laurea/esami-di-stato/elenco-degli-esami-di-stato>

Art. 12 – Norme di rimando

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, si rimanda alle disposizioni previste dalla vigente normativa sugli Esami di stato ed in particolare al regolamento sugli esami di Stato approvato con decreto ministeriale 9 settembre 1957 e successive modificazioni ed integrazioni ed all'Ordinanza ministeriale del 5 maggio 2022 n.443, con

la quale sono stati indetti gli esami di stato di abilitazione all'esercizio della professione di odontoiatra, farmacista, veterinario e tecnologo alimentare nella sede universitaria di Perugia per l'anno 2022.

Perugia,

Il Rettore

Prof. Maurizio OLIVIERO

(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



ALLEGATO 1

Dic. sost. Tit. Estero

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA TITOLO DI STUDIO ESTERO

DA COMPILARSI A CURA DEI CANDIDATI CHE HANNO UN TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (_____) il _____

Comune _____ prov. _____

Codice fiscale _____

Numero telefonico _____ email _____

Iscritto all'esame di stato di abilitazione all'esercizio della professione di _____

DICHIARA

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti di essere in possesso del seguente titolo di studio conseguito all'estero (munito di traduzione ufficiale in italiano, legalizzazione e dichiarazione di valore), riconosciuto idoneo:

titolo di studio estero _____

conseguito in data _____

presso l'Università estera di _____

città _____

stato _____

riconoscimento titolo effettuato in Italia dall'Università di _____

sede di _____ a seguito di _____

in data _____ oppure a seguito di accordi culturali bilaterali stipulati
con _____ in data _____

Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità.

(Qualora il documento di identità non sia in corso di validità, il candidato dovrà, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000, dichiarare in calce alla fotocopia dello stesso che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data di rilascio.)

Data e luogo,

Firma _____

ALLEGATO 2

Dic.sost.tirocinio CTF

ESAME DI STATO FARMACISTA

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI COMPIUTO TIROCINIO PER I
LAUREATI IN CTF**

DA COMPILARSI A CURA DEI CANDIDATI LAUREATI IN CTF

Da inviare tramite PEC al seguente indirizzo protocollo@cert.unipg.it o via mail allegando anche un documento d'identità valido al seguente indirizzo mail ufficio.esamidistato@unipg.it

Il/La sottoscritto/a _____
Cognome _____ Nome _____
nato/a a _____ () il _____
Comune _____ prov. _____
Codice fiscale _____
Numerotelefonico _____ e-mail _____

DICHIARA

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti **di aver svolto il tirocinio pratico e di aver riconsegnato il libretto diario.**

Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità.

(Qualora il documento di identità non sia in corso di validità, il candidato dovrà, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000, dichiarare in calce alla fotocopia dello stesso che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data di rilascio.)

Data e luogo,

Firma _____

ALLEGATO 3

Dic.sost.tiroc.Veterinaria

ESAME DI STATO VETERINARIO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI COMPIUTO TIROCINIO VETERINARIO

DA COMPILARSI A CURA DEI CANDIDATI CHE AL MOMENTO DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO NON AVEVANO COMPIUTO IL TIROCINIO PRATICO

Da inviare tramite PEC al seguente indirizzo protocollo@cert.unipg.it o via mail allegando anche un documento d'identità valido al seguente indirizzo mail ufficio.esamidistato@unipg.it

Il/La sottoscritto/a _____
Cognome _____ Nome _____
nato/a a _____ () il _____
Comune _____ prov. _____
Codice fiscale _____

DICHIARA

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti **di aver svolto il tirocinio pratico e di aver riconsegnato il libretto diario.**

Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità.

(Qualora il documento di identità non sia in corso di validità, il candidato dovrà, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000, dichiarare in calce alla fotocopia dello stesso che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data di rilascio.)

Data e luogo,

Firma _____

ALLEGATO 4

Dic.sost. titolo accademico

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA TITOLO ACCADEMICO
DA COMPILARSI A CURA DEI CANDIDATI LAUREATI FUORI SEDE CHE AL
MOMENTO DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE
ALL'ESAME DI STATO NON AVEVANO CONSEGUITO IL TITOLO
ACCADEMICO**

Da inviare tramite PEC al seguente indirizzo protocollo@cert.unipg.it o via mail allegando anche un documento d'identità valido al seguente indirizzo mail ufficio.esamidistato@unipg.it

Il/La sottoscritto/a _____

Cognome

Nome

nato/a a _____ () il _____

Comune

prov.

Codice fiscale _____

Numero telefonico _____ email _____

Iscritto all'esame di stato di abilitazione all'esercizio della professione di _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (artt. 75 e 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000)

D I C H I A R A

di aver conseguito il seguente titolo:

Laurea Specialistica II livello (conseguita in base all'ordinamento introdotto in attuazione dell'art. 17 comma 95 della L. 15/05/1997 n° 127 e successive modificazioni) classe _____ (D.M. 509/99) in _____;

Laurea Magistrale (D.M. 270/04) classe _____ in _____

Diploma di Laurea conseguito ai sensi dell'ordinamento previgente in _____

Titolo di studio equiparato ex D.I. 9 luglio
2009 _____

conseguito presso l'Università di _____ in data _____ con
la votazione di _____;

Titolo di studio conseguito all'estero (munito di traduzione ufficiale in italiano,
legalizzazione e dichiarazione di valore), riconosciuto idoneo:

- titolo di studio estero _____
- conseguito in data _____
- presso l'Università estera di _____
- Città _____
- Stato _____

riconoscimento titolo effettuato in Italia dall'Università di _____
sede di _____ a seguito di _____
in data _____ oppure a seguito di accordi culturali bilaterali stipulati
con _____ in
data _____

Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità.

*(Qualora il documento di identità non sia in corso di validità, il candidato dovrà, ai sensi
dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000, dichiarare in calce alla fotocopia dello stesso che i dati
ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data di rilascio.)*

Data e luogo,

Firma _____

ALLEGATO 5

Dic. disabilità/ausilio

RICHIESTA AUSILI

**DA COMPILARSI A CURA DEI CANDIDATI CON DISABILITA' O CON
DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO**

Il/La sottoscritto/a _____
Cognome _____ Nome _____
nato/a a _____ () il _____
Comune _____ prov. _____
Codice fiscale _____
Numero telefonico _____ email _____
Iscritto all'Esame di stato di _____

DICHIARA

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti:

di essere persona con disabilità e, per l'effetto, in applicazione degli artt. 16 e 20 della Legge n. 104/1992, così come modificata dalla Legge n. 17/1999, di chiedere per lo svolgimento delle seguenti prove

i seguenti ausili necessari in relazione alla disabilità

di essere persona con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) e di chiedere i seguenti tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento della prova d'esame in relazione al disturbo specifico di apprendimento ai sensi della legge n. 170/2010 _____

Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità.

(Qualora il documento di identità non sia in corso di validità, il candidato dovrà, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000, dichiarare in calce alla fotocopia dello stesso che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data di rilascio.)

Data e luogo,

Firma _____

N.B. Le certificazioni attestanti la disabilità rilasciate dalle autorità competenti dovranno essere trasmesse in originale o copia autentica secondo le modalità indicate nel bando.

ALLEGATO 6

NOTIFICA AI CONTROINTERESSATI ALL'ACCESSO AGLI ATTI – COMUNICAZIONE PER VIA
TELEMATICA

DA COMPILARSI A CURA DI TUTTI I CANDIDATI AGLI ESAMI DI STATO

DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO

Il/La sottoscritto/a _____
Cognome _____ Nome _____
nato/a a _____ () il _____
Comune _____ prov. _____
Codice fiscale _____
Iscritto all'Esame di stato _____

DICHIARA

di acconsentire, nel caso in cui all'Amministrazione pervenga motivata richiesta di accesso agli atti relativa alla procedura e il sottoscritto rivesta la qualifica di controinteressato, l'invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di ammissione all'esame di stato, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006, di copia della comunicazione con la quale si notifica la richiesta di accesso e la possibilità di presentare motivata opposizione a detta richiesta, anche per via telematica, entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione stessa.

Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità.

(Qualora il documento di identità non sia in corso di validità, il candidato dovrà, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000, dichiarare in calce alla fotocopia dello stesso che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data di rilascio.)

Data e luogo _____

Firma _____