

## **AVVISO APERTURA ISCRIZIONI TIROCINIO PRATICO- VALUTATIVO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'ABILITAZIONE PROFESSIONALE DI MEDICO CHIRURGO**

### **Art. 1 - Indizione**

In applicazione di quanto disposto dal D.M. 8 giugno 2020 n. 207, sono aperte le iscrizioni per lo svolgimento del tirocinio pratico-valutativo per il conseguimento dell'abilitazione professionale di medico chirurgo di cui al D.M. 445/2001 presso la sede universitaria di Perugia.

### **Art. 2 -Requisiti di ammissione**

Possono presentare domanda per lo svolgimento del tirocinio pratico-valutativo abilitante tutti i candidati in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- laurea in Medicina e Chirurgia conseguita ai sensi dell'ordinamento previgente alla riforma di cui all'art. 17 comma 95, della L. 15 maggio 1997, n. 127 e successive modificazioni;
- laurea specialistica afferente alla classe 46/S;
- laurea magistrale afferente alla classe LM-41;
- analogo titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai sensi della normativa vigente.

### **Art. 3 – Domanda di ammissione, termini e modalità di presentazione**

I candidati possono presentare l'istanza ai fini dell'ammissione allo svolgimento del tirocinio abilitante in una sola sede universitaria.

La presentazione della domanda in più di una sede è causa di esclusione.

Secondo quanto disposto dall'art. 2 comma 3 del D.M. del 19 ottobre 2001, n. 445, l'ammissione allo svolgimento del tirocinio abilitante nella sede universitaria di Perugia dei candidati in possesso del titolo accademico conseguito presso altre sedi universitarie è subordinata alla capienza delle strutture ove sarà svolto il tirocinio; si specifica che l'eventuale rigetto dell'istanza sarà comunicato dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande di ammissione.

Coloro che avevano presentato domanda di ammissione nei precedenti avvisi anno 2020, in regola con il versamento delle tasse previste e che devono completare il tirocinio previsto dal D.M. 445/2001, dovranno presentare

comunque domanda secondo le modalità sottoindicate, senza dover nuovamente effettuare i pagamenti.

Per essere ammessi allo svolgimento del tirocinio abilitante alla professione di medico chirurgo, i candidati devono presentare la domanda in carta semplice (il modulo è disponibile all'indirizzo <http://www.unipg.it/didattica/esami-di-stato/indizione-delle-sessioni-di-esame/abilitazione-all-esercizio-della-professione-di-medico-chirurgo>) indirizzata all'Ufficio Esami di Stato – Ripartizione Didattica e corredata dai seguenti documenti:

- a)** dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 attestante il possesso del diploma di laurea conseguito ai sensi dell'ordinamento previgente alla riforma di cui all'art. 17, comma 95, della legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modificazioni ovvero laurea specialistica afferente alla classe 46/S ovvero laurea magistrale afferente alla classe LM-41, ovvero analogo titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai sensi della normativa vigente. Il modulo è disponibile all'indirizzo <http://www.unipg.it/didattica/esami-di-stato/indizione-delle-sessioni-di-esame/abilitazione-all-esercizio-della-professione-di-medico-chirurgo>
- b)** ricevuta del bollettino postale di € 49,58 relativo alla tassa di ammissione fissata dall'art. 2 comma 3, del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 21 dicembre 1990, salvi gli eventuali successivi adeguamenti da versare sul c/c n. 1016 intestato ad Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara – Tasse scolastiche – da ritirare presso gli Uffici postali;
- c)** ricevuta del bollettino di pagamento di € 300,00 relativa al contributo "tirocinio abilitante post-laurea Medicina", da effettuare a mezzo bonifico bancario a favore dell'Università di Perugia IBAN **IT70J0200803043000029407189**
- d)** ricevuta del bollettino di pagamento di € 30,00 relativa al contributo "libretti tirocinio abilitante post-laurea Medicina" da effettuare a mezzo bonifico bancario a favore dell'Università di Perugia IBAN **IT70J0200803043000029407189**
- e)** due foto formato tessera

Si precisa che il solo pagamento della tassa e dei contributi di ammissione sopracitati non costituisce iscrizione al tirocinio abilitante

Le domande dovranno essere presentate entro e non oltre il **15 gennaio 2021**. I candidati che non provvederanno a presentare la domanda nei termini sopraindicati sono esclusi dalla partecipazione al tirocinio abilitante.

In nessun caso si procederà al rimborso della tassa e dei contributi di ammissione.

In base al D.M. 445/2001 e successive modificazioni, ove il candidato nello svolgimento del tirocinio non consegua un punteggio complessivo di almeno sessanta punti con un minimo di 18/30 per ciascun periodo di tirocinio, non è idoneo salvo la possibilità di ripetere il tirocinio. (art. 2 comma 5 D.M. 445/2001).

Le domande di ammissione allo svolgimento del tirocinio abilitante all'esercizio della professione di medico chirurgo devono essere presentate entro i termini sopraindicati secondo una delle seguenti modalità:

- **spedizione a mezzo raccomandata A/R** indirizzata all'Ufficio Esami di stato - Piazza dell'Università, 1 - 06123 PERUGIA; **a tal fine farà fede il timbro di arrivo dell'Ateneo; sulla busta deve essere riportata la dicitura "Ammissione tirocinio pratico-valutativo abilitante Medico chirurgo"**
- **tramite posta elettronica certificata PEC** al seguente indirizzo PEC [protocollo@cert.unipg.it](mailto:protocollo@cert.unipg.it)

Ai sensi dell'art. 15 della legge 183/2011, le pubbliche Amministrazioni non possono accettare certificati rilasciati da altre Pubbliche Amministrazioni.

Non saranno pertanto presi in considerazione eventuali certificati inviati/allegati alla domanda di ammissione.

Si precisa che le dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 (con cui possono essere dichiarati stati, qualità personali e fatti tassativamente elencati nell'art. 46 citato) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (con cui possono essere dichiarati stati, qualità personali, fatti che siano a diretta conoscenza del dichiarante, e con cui può essere dichiarato che la fotocopia di un atto, di un documento è conforme all'originale) possono essere validamente rese, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 445/2000, dai cittadini italiani e dai cittadini dell'Unione Europea; i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili e attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, salvo che le leggi o i regolamenti concernenti l'immigrazione e la condizione dello straniero non dispongano diversamente, e salvo che l'utilizzabilità delle dichiarazioni sostitutive suddette sia consentita da convenzioni internazionali tra l'Italia ed il Paese di provenienza, nei limiti di previsioni. Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà sono regolarmente rese se sono sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 comma 3, del 445/2000 ai fini della loro validità ed efficacia.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R n. 445/2000.

Nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'ammissione alla prova, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, lo stesso candidato decadrà d'ufficio dal diritto alla partecipazione all'esame di stato e, nel caso in cui le prove siano state già espletate, le medesime verranno annullate e le tasse versate non verranno restituite in nessun caso.

Tutti i candidati sono ammessi al tirocinio abilitante pratico valutativo con riserva: l'Amministrazione provvederà successivamente ad escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente avviso.

L'Amministrazione si riserva di richiedere le eventuali documentazioni integrative ai fini dell'ammissione al tirocinio abilitante pratico-valutativo anche successivamente alla presentazione della domanda.

***Art. 4 – Candidati con disabilità e candidati con diagnosi di DSA –  
Candidati allergici a sostanze presenti nei laboratori e donne in stato di  
gravidanza***

Ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni i **candidati con disabilità** che abbiano necessità di ausilio per lo svolgimento del tirocinio abilitante devono fare esplicita richiesta dell'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità e presentare le certificazioni attestanti la disabilità rilasciate dalle autorità competenti.

**I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA)** di cui alla legge n. 170/2010 devono fare esplicita richiesta dell'ausilio necessario durante l'iscrizione e presentare idonea certificazione rilasciata da non più di 3 anni oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita da strutture sanitarie locali o da Enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale.

Coloro che sono allergici a sostanze utilizzate nei laboratori dovranno inviare adeguata certificazione medica che attesti il tipo di sostanze allergogene.

In base alla normativa vigente in materia di tutela della gravidanza D.Lgs 151/2001, le donne in stato di gravidanza e in allattamento, non possono frequentare i laboratori in presenza dei rischi da radiazioni ionizzanti, gas anestetici, sostanze chimiche, agenti cancerogeni, agenti mutageni, agenti teratogeni, agenti biologici e quant'altro previsto dalla citata normativa e pertanto, non potranno svolgere l'eventuale tirocinio abilitante presso le strutture. Sono inoltre tenute ad informare tempestivamente la Commissione e l'Ufficio Esami di stato qualora una eventuale gravidanza sopraggiunga successivamente alla presentazione della domanda d'iscrizione.

Le suddette certificazioni devono essere trasmesse entro e non oltre la data di scadenza del presente avviso con una delle seguenti modalità:

1. a mezzo raccomandata postale AR indirizzata al Presidente della Commissione esami di stato –Piazza dell'Università, 1- 06123 PERUGIA a tal fine farà fede il timbro di arrivo dell'Ateneo; sulla busta deve essere riportata la dicitura "Ammissione tirocinio pratico-valutativo abilitante Medico chirurgo"
2. tramite posta elettronica certificata PEC al seguente indirizzo [protocollo@cert.unipg.it](mailto:protocollo@cert.unipg.it)

## ***Art. 5 – Tirocinio***

Il tirocinio abilitante pratico-valutativo dovrà essere svolto per il numero complessivo di ore previste dalle disposizioni normative vigenti e secondo le modalità, anche a distanza che saranno comunicate con avvisi successivi sul sito <https://www.unipg.it/didattica/esami-di-stato/indizione-delle-sessioni-di-esame/abilitazione-all-esercizio-della-professione-di-medico-chirurgo>

e pertanto tutti i candidati sono invitati a monitorare costantemente il sito stesso.

La data d'inizio del tirocinio abilitante pratico-valutativo è fissata al **20 gennaio 2021**, fatte salve diverse o successive modifiche dovute a disposizioni di legge o ad indicazioni ministeriali.

## ***Art. 6 - Elenco degli idonei***

L'elenco in ordine alfabetico di coloro che avranno ottenuto valutazione positiva del tirocinio abilitante sarà reso noto mediante:

- affissione all'Albo Pretorio online dell'Ateneo;
- pubblicazione all'indirizzo <http://www.unipg.it/didattica/esami-di-stato/indizione-delle-sessioni-di-esame/abilitazione-all-esercizio-della-professione-di-medico-chirurgo>

## ***Art. 7 –Trattamento dati personali***

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Università degli Studi di Perugia in qualità di Titolare, per le finalità di gestione della presente procedura e saranno trattati presso una banca dati automatizzata.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'ammissione all'esame di stato.

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è l'Università degli Studi di Perugia con sede in piazza dell'Università 1, Perugia. Il suo contatto è: [rettore@unipg.it](mailto:rettore@unipg.it) o, via PEC [protocollo@cert.unipg.it](mailto:protocollo@cert.unipg.it)

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RDP) sono: [rdp@unipg.it](mailto:rdp@unipg.it) tel. 075 5852192

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al D.Lgs 196/2003 ed al Regolamento UE 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste all'Università degli Studi di Perugia.

L'informativa estesa inerente il trattamento dei dati personali è consultabile alla seguente pagina web: <https://www.unipg.it/protezione-dati-personali/informative/informativa-sul-trattamento-dati-personali-per-i-candidati-ad-un-esame-di-abilitazione-professionale>

## ***Art. 8 – Trasparenza delle fasi di procedimento –Accesso atti –***

Ai sensi della Legge n. 241/1990 è garantita la trasparenza di tutte le fasi del procedimento.

Il responsabile del procedimento amministrativo, è la Dott.ssa Cinzia RAMPINI Responsabile Area Formazione Post Laurea - Ripartizione Didattica - Tel. 075.585.5919- Fax 075.585.6682 - e-mail [cinzia.rampini@unipg.it](mailto:cinzia.rampini@unipg.it)

I candidati potranno esercitare il diritto di accesso agli atti ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni e del Regolamento sull'accesso emanato con D.R. n. 1127 del 21 luglio 2017. Il modulo di richiesta è disponibile alla pagina [https://www.unipg.it/files/pagine/111/studenti/accesso\\_atti.pdf](https://www.unipg.it/files/pagine/111/studenti/accesso_atti.pdf)

I candidati dovranno acconsentire, nel caso in cui all'Amministrazione pervenga motivata richiesta di accesso agli atti relativa alla procedura e il candidato rivesta la qualifica di controinteressato, l'invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006, di copia della comunicazione con la quale si notifica la richiesta di accesso e la possibilità di presentare motivata opposizione a detta richiesta, anche per via telematica, entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione stessa.

#### **Art. 9 – Punto informazioni**

L'Ufficio Esami di stato è preposto a fornire ai candidati tutte le informazioni e l'assistenza sulla procedura di iscrizione.

#### **Contatti:**

Ripartizione Didattica

Area Formazione Post-Laurea

Ufficio Esami di stato

**Via della Pallotta, 61 – 06126 PERUGIA**

Tel. 075.585.6686 - 6684

Fax. 075.585.6682

Email: [ufficio.esamidistato@unipg.it](mailto:ufficio.esamidistato@unipg.it)

#### **Art. 10 – Pubblicazione**

Il presente avviso sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio online dell'Ateneo.

L'avviso e la relativa modulistica sono consultabili e scaricabili all'indirizzo <http://www.unipg.it/didattica/esami-di-stato/indizione-delle-sessioni-di-esame/abilitazione-all-esercizio-della-professione-di-medico-chirurgo>

#### **Art. 11 – Norme finali**

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso, si rimanda alle disposizioni previste dalla vigente normativa sugli Esami di stato.

Perugia, 11 gennaio 2021

IL DIRIGENTE

**F.to Dott.ssa Antonella Bianconi**

(documento firmato digitalmente)