

**Il Rettore**

**Oggetto:** **Visti** lo Statuto, i Regolamenti di Ateneo e la vigente legislazione universitaria in materia;

Bando di selezione  
per Borse di Mobilità  
nell'ambito di accordi quadro

-  
Anno Accademico 2015/2016

**Viste** le linee guida per l'attivazione di accordi internazionali di cooperazione dell'Ateneo approvate nella seduta del Senato Accademico del 15 luglio 2008 - Allegato lettera B1) al punto n. 6 all'ordine del giorno;

**Visti** gli accordi culturali quadro stipulati con le Università partner;

**Ritenuto opportuno** incentivare la mobilità degli studenti anche nei confronti di Paesi Terzi, considerato che il MiUR ha previsto un contributo per le spese di mobilità internazionale degli studenti;

**Vista** la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 18.12.2014 con la quale è stato approvato il bilancio preventivo 2015, da cui risulta che sul Conto - voce COAN - CA 04.09.01.02.01 "Programmi di Mobilità e Scambi Culturali di Studenti" UA.PG.ACEN.DIRGEN.RELAZINTER.MOBILSTUD, dell'esercizio finanziario 2015 sono state destinate delle risorse finanziarie per erogare un contributo per la mobilità degli studenti nell'ambito degli scambi internazionali;

**Considerato** che sussiste la disponibilità finanziaria sul Conto - voce COAN - CA 04.09.01.02.01 "Programmi di Mobilità e Scambi Culturali di Studenti" UA.PG.ACEN.DIRGEN.RELAZINTER.MOBILSTUD, dell'esercizio finanziario 2015 per sostenere i costi relativi alla mobilità internazionale per gli studenti vincitori di contributi di mobilità;

**Ritenuto** opportuno emettere il seguente bando di selezione per borse di mobilità nell'ambito di accordi quadro per l'Anno Accademico 2015/2016;

## DECRETA

- di prenotare sul Conto – voce COAN - CA 04.09.01.02.01 "Programmi di Mobilità e Scambi Culturali di Studenti" UA.PG.ACEN.DIRGEN.RELAZINTER.MOBILSTUD, dell'esercizio finanziario 2015, la somma di Euro 100.000,00 quale contributo per la mobilità degli studenti nell'ambito degli scambi internazionali, che risulteranno vincitori a seguito della selezione di cui al presente bando;

- di indire il bando di selezione per borse di mobilità nell'ambito di accordi quadro per l'Anno Accademico 2015/2016 di cui agli Artt. 1 e ss.;

### **Art. 1- Indizione del bando**

E' indetta una selezione pubblica, per titoli ed eventuale colloquio, per borse di mobilità nell'ambito di accordi quadro, da effettuarsi nell'Anno Accademico 2015/2016.

### **Art. 2 - Requisiti per la partecipazione**

Il Programma è rivolto ai candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- essere iscritti per l'A.A. 2014/2015, ad un Corso di Laurea, Dottorato o Scuola di Specializzazione dell'Università degli Studi di Perugia;
- avere un'adeguata conoscenza della lingua richiesta dalla sede partner, nonché tutti gli ulteriori requisiti specificati, per ogni sede partner, nell'Allegato 1 del presente bando.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di ogni accertamento dei requisiti prescritti, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, pena l'esclusione dalla selezione.

Il candidato deve mantenere lo *status* di studente per tutta la durata della mobilità

### **Art. 3 - Modalità e termine di presentazione delle domande**

Le domande di ammissione alla selezione, **a pena di esclusione**, devono essere redatte in carta semplice utilizzando l'Allegato 2 al presente bando, devono essere debitamente sottoscritte dai candidati, devono essere indirizzate al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Perugia, Piazza dell'Università, 1 - 06123 Perugia e devono pervenire, entro e non oltre le **ore 17,00 del 24 marzo 2015** mediante il servizio postale o mediante fax al numero 075/5852067, o mediante consegna diretta all'Ufficio Archivio e Protocollo dell'Ateneo nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e nei giorni di martedì e giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

**Ai fini del rispetto del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione, farà fede solo il timbro di arrivo del Protocollo dell'Ateneo.** Pertanto saranno irricevibili le istanze che perverranno oltre tale termine, ancorché spedite entro il termine del 24 marzo 2015.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, **a pena di esclusione:**

- 1) cognome e nome;
- 2) data e luogo di nascita;
- 3) codice fiscale;
- 4) numero di matricola;
- 5) indirizzo di residenza, completo del relativo codice di avviamento postale, indirizzo e-mail (indicare il proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale nel dominio @studenti.unipg.it, che sarà altresì utilizzato per tutte le comunicazioni. Le informazioni sono reperibili al link <http://www.unipg.it/servizi-on-line/posta-elettronica-studenti>) al quale si chiede che vengano effettuate le eventuali comunicazioni, impegnandosi a segnalare tempestivamente le eventuali variazioni;
- 6) di essere regolarmente iscritti, per l'A.A. 2014/2015, ad un Corso di Laurea, Dottorato o Scuola di Specializzazione dell'Università degli Studi di Perugia e mantenere lo *status* di studente per tutta la durata della mobilità;

7) di avere conoscenza della lingua richiesta dalla sede partner, risultante dall'Allegato 1.

**Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di esclusione:**

- 1) piano delle attività formative (Allegato 3) da svolgere presso la sede partner, firmato dal docente referente dell'Accordo, in coerenza con le finalità dettagliate all'Art. 8 del presente bando;
- 2) nel caso di studenti di primo livello, elenco degli esami sostenuti alla data di scadenza del bando e relativa votazione media; se studenti di secondo livello anche certificato degli esami sostenuti nel Corso di Laurea di I livello, comprensivo del voto finale;
- 3) nel caso di dottorandi o specializzandi, certificato degli esami sostenuti nel Corso di Laurea di II livello, comprensivo del voto finale e certificazione degli eventuali esami sostenuti, con relativa votazione, nel corso di dottorato o di specializzazione;
- 4) nel caso di dottorandi o specializzandi, autorizzazione del Collegio dei Docenti o della Scuola di Specializzazione competente.

Alla domanda potrà essere altresì allegato ogni documento utile ai fini della selezione, in originale, in copia autentica o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli Artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (Allegato 4). L'elenco/gli elenchi degli esami sostenuti potrà/potranno altresì essere prodotto/i mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'Art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (Allegato 5).

Non saranno presi in considerazione i titoli pervenuti dopo il termine di scadenza per la presentazione delle domande.

Il mancato rispetto anche di uno soltanto dei termini e delle modalità sopra descritti, nonché l'omissione anche di una soltanto delle dichiarazioni sopra elencate, comporterà l'automatica esclusione dalla selezione, a meno che l'omessa dichiarazione sia desumibile dall'intero contesto della domanda

presentata o da altri documenti ad essa allegati, purché prodotti in conformità alla vigente normativa.

Il candidato dichiara, altresì, di aver preso visione del bando e di accettare tutte le condizioni ivi previste.

**Il presente bando verrà pubblicato all'Albo on-line dell'Università degli Studi di Perugia e all'indirizzo: <http://www.unipg.it> e sarà disponibile presso l'Area Relazioni Internazionali – Piazza Università, 1 – 06123 Perugia (Tel.: 075/585 2106 – 075/585 2084 – E-mail: [area.relint@unipg.it](mailto:area.relint@unipg.it)), che rimane a disposizione per ogni informazione in merito.**

L'Università non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o di trasmissione a mezzo fax o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Art. 4 - Conoscenze linguistiche**

I candidati devono avere una conoscenza della lingua del paese ospitante o della lingua veicolare almeno pari al livello richiesto dalla sede ospitante, come risulta dall'Allegato 1.

Qualora i livelli siano espressi nel Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue, i dettagli sono riportati nell'Allegato 6 – Livelli soglia dei corsi di lingua dell'Università degli studi- Certificazioni Internazionali.

Al fine di valutare se il candidato possiede un'adeguata conoscenza della lingua, le Commissioni possono prevedere un colloquio. Altrimenti, il candidato deve certificare di essere in possesso dei livelli di conoscenza previsti dall'Allegato 1.

Ai fini della certificazione della conoscenza linguistica fanno fede:

- a) gli attestati del Centro Linguistico di Ateneo (CLA) di Ateneo;
- b) le certificazioni linguistiche rilasciate da Enti certificatori accreditati a livello internazionale e dal MIUR. Chi è in possesso di certificazioni internazionali, ai fini del riconoscimento e della determinazione del livello posseduto, deve consultare l'Allegato 6 - Livelli soglia dei corsi di lingua dell'Università degli Studi di Perugia - Certificazioni internazionali. Tale allegato è basato sul Quadro Comune Europeo di Riferimento delle lingue;
- c) nel caso in cui lo studente abbia superato all'interno del proprio corso di studio un esame di lingua, l'elenco degli esami sostenuti all'interno del proprio corso di studio (risultante dal SOL), allegato alla domanda sotto forma di autocertificazione (Allegato 5 - Dichiarazione sostitutiva di certificazioni). Il livello nel Quadro Comune Europeo di Riferimento corrispondente ad ogni insegnamento è anch'esso riportato nell'Allegato 6 - Livelli soglia dei corsi di lingua dell'Università degli Studi di Perugia - Certificazioni internazionali.

Gli attestati e i certificati e il superamento dell'esame hanno validità di tre anni. La copia dell'attestato del CLA o della certificazione deve essere allegata alla domanda.

#### **Art. 5 - Criteri di selezione e comunicazioni**

Le candidature presentate saranno valutate dalle Commissioni Erasmus+ dei Dipartimenti di afferenza del Coordinatore scientifico dell'Accordo, integrate dal Coordinatore scientifico dell'Accordo o da un suo delegato. Ogni Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione, i giudizi, il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato e la graduatoria di merito distinta per sede. Qualora la Commissione preveda un colloquio, i candidati saranno informati della data e della sede del colloquio stesso all'indirizzo e-mail da essi comunicato.

Esaurite le procedure selettive, con Decreto del Rettore sarà approvata la graduatoria di cui sopra.

Il suddetto decreto verrà pubblicato all'Albo on-line dell'Università degli Studi di Perugia e all'indirizzo: <http://www.unipg.it>.

L'affissione della graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti dei candidati selezionati; pertanto non è previsto l'invio di comunicazioni a domicilio.

I posti verranno attribuiti secondo l'ordine della graduatoria fino alla concorrenza del numero dei posti disponibili. A parità di merito, la preferenza è determinata dalla minore età.

I vincitori dovranno presentare all'Area Relazioni Internazionali dell'Università degli Studi di Perugia una dichiarazione di accettazione secondo il modulo appositamente predisposto.

In caso di rinuncia degli aventi diritto subentra altro candidato secondo l'ordine della graduatoria.

#### **Art. 6 - Durata, spese di viaggio e visto d'ingresso**

Ai vincitori verrà assegnata una borsa di studio di Euro 380,00 mensili, e godranno del beneficio dell'esenzione dalle tasse universitarie presso l'Università ospitante.

Gli studenti vincitori riceveranno un contributo forfettario di Euro 800,00 come rimborso delle spese di viaggio e visto d'ingresso.

Sulla base di eventuali fondi stanziati ad hoc dal MIUR per favorire la mobilità internazionale degli studenti universitari, ai vincitori potrà essere altresì assegnato un contributo, anche successivamente alla conclusione del periodo di studio all'estero.

Gli studenti selezionati potranno, inoltre, richiedere l'assegnazione di un contributo all'A.Di.S.U., secondo i criteri determinati dall'Ente stesso.

La durata della mobilità è specificata nell'Allegato 1 al Bando e comunque non può superare i 12 mesi.

### **Art. 7 - Assicurazioni**

L'Università degli Studi di Perugia provvede alla copertura assicurativa sanitaria, alla copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro dei candidati risultati vincitori presso l'Istituto Nazionale contro gli Infortuni sul Lavoro (INAIL), nonché alla copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi presso idonea compagnia assicuratrice.

### **Art. 8 - Finalità della mobilità**

Le borse di mobilità sono destinate a studenti iscritti ad un Corso di Laurea, Dottorato o Scuola di Specializzazione dell'Università degli Studi di Perugia che presso l'università partner intendono:

- a. frequentare insegnamenti e sostenere i relativi esami;
- b. svolgere ricerche finalizzate alla stesura di tesi;
- c. svolgere ricerche afferenti a corsi universitari post-lauream;
- d. svolgere periodi di tirocinio formativo a fini didattici, in quanto parte integrante del corso di studio.

Tale periodo di studio all'estero deve essere parte integrante del percorso didattico di ogni studente e godere del pieno riconoscimento accademico.

### **Art. 9 - Allegati**

I seguenti documenti sono parte integrante del presente Decreto:

- \* Allegato 1: "Elenco sedi *partner* con relativo numero e durata delle mobilità e criteri di ammissione";
- \* Allegato 2: "Modulo di candidatura";
- \* Allegato 3: "Piano delle attività formative";
- \* Allegato 4: "Atto di notorietà";
- \* Allegato 5: "Dichiarazione sostitutiva di certificazioni".

\* Allegato 6: "Livelli soglia dei corsi di lingua dell'Università degli Studi di Perugia – Certificazioni internazionali".

### **Art. 10 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'Art. 13 del D. L.vo 30.6.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Perugia, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata, anche successivamente alla selezione.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'Art. 7 del citato D. L.vo legislativo n. 196/2003, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi illegittimi, rivolgendo le richieste all'Università degli Studi di Perugia.

Perugia, 9 marzo 2015

Il Rettore

**Prof. Franco MORICONI**  
**(F.to Prof. Franco MORICONI)**