

IMMATRICOLAZIONE ONLINE

A. Accedi a SOL (Servizi On Line) dal sito <https://unipg.esse3.cineca.it/Home.do>

- Se non sei mai stato studente dell'Università degli Studi di Perugia e non hai mai effettuato la registrazione al SOL-Segreteria OnLine, clicca su "REGISTRAZIONE".
- Se invece sei già in possesso delle credenziali (Nome utente e password) clicca su "AUTENTICAZIONE" ed effettua il "login".
- Se sei già registrato ma non ricordi le credenziali effettua la procedura di recupero collegandoti alla pagina [Recupero credenziali](#)

B. Compila la domanda di immatricolazione

Effettuato il login cliccando su "Autenticazione" e inserendo il Nome utente e Password (ottenuti a seguito della Registrazione), compila la domanda di immatricolazione online cliccando sulla voce di **menù SEGRETERIA-IMMATRICOLAZIONE** e inserendo tutte le informazioni e gli allegati richiesti nella procedura guidata compresa una fotografia formato tessera.

C. Termina la compilazione

Alla fine della compilazione della procedura guidata dell'immatricolazione stampa il bollettino di I rata di immatricolazione.

D. Pagamento

Effettua il pagamento del bollettino di I rata di immatricolazione presso qualsiasi agenzia Unicredit Banca o collegandoti alla piattaforma PagoPA.

E. Perfezionamento dell'immatricolazione

L'immatricolazione si considera perfezionata con il pagamento della I rata di immatricolazione.

Una volta verificato l'avvenuto pagamento verrai contattato per e-mail dall'Ufficio Carriere Studenti del tuo corso di laurea che ti indicherà il giorno in cui presentarti per ritirare il Tesserino Universitario.